

ديوان الحبوب



طلب عروض عدد 2026/17

المتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية

كرّاس الشروط الإدارية

اشروط المنافسة

الفصل 1: موضوع طلب العروض ومحتواه:

1.1 موضوع طلب العروض:

يتمثل موضوع طلب العروض في التزود بتجهيزات إعلامية لفائدة ديوان الحبوب ووكالة الارشاد والتكوين الفلاحي في إطار مشروع الدعم الطارئ للأمن الغذائي بتونس الممول من البنك الإفريقي للتنمية ويبيّن كراس الشروط الفنية الخاصة بدقة الخاصيات الفنية للتجهيزات المزمع اقتناؤها.

2.1 محتوى الصفحة:

تتكوّن الصفحة من 10 أقساط، موزعة كالتالي:

الكمية	بيان التجهيزات	الأقساط
معدات إعلامية لفائدة ديوان الحبوب		
90	Ordinateurs de bureau	القسط عدد 1
22	Ordinateurs Portables	القسط عدد 2
20	Imprimante matricielle 136 colonnes	القسط عدد 3
10	Imprimante matricielle 80 colonnes	القسط عدد 4
40	Imprimante Jet d'encre Multifonction à réservoir intégré monochrome	القسط عدد 5
20	Imprimante Jet d'encre à réservoir intégré Couleur	القسط عدد 6
معدات إعلامية لفائدة وكالة الإرشاد والتكوين الفلاحي		
10	Ordinateurs de bureau	القسط عدد 7
04	Ordinateurs Portables	القسط عدد 8
06	Vidéos Projecteurs	القسط عدد 9
03	Photocopieuses Laser Monochrome	القسط عدد 10

يمكن المشاركة في قسط واحد أو عدة أقساط ويقصى كل عرض لا يشمل كامل الفصول موضوع القسط.

الفصل 2: شروط المشاركة:

يمكن المشاركة للمؤسسات التونسية المتخصصة في مجال خدمات وبيع التجهيزات الإعلامية الذين تتوقّر فيهم الضمانات المهنية والفنية والمالية الضرورية لحسن إنجاز الطلبات موضوع طلب العروض.

الفصل 3: طريقة التمويل:

تموّل الأقساط 1، 2، 3، 4، 5، 6. للصفحة بواسطة اتفاقية القرض عدد 20003000000651 المبرمة بين الدولة التونسية والبنك الإفريقي للتنمية (BAD) في إطار مشروع الدعم الطارئ للأمن الغذائي بتونس (PADIDFIC).

تموّل الأقساط 7، 8، 9، 10 للصفحة بواسطة اتفاقية القرض عدد 20003000000151 المبرمة بين الدولة التونسية والبنك الإفريقي للتنمية (BAD) في إطار مشروع الدعم الطارئ للأمن الغذائي بتونس (PAUSAT).

الفصل 4: طريقة تقديم العروض:

يتكون العرض من:

✓ الوثائق الإدارية،

✓ عرض فني.

✓ عرض مالي.

يتم تضمين كل من العرض الفني والعرض المالي في ظرف داخلي على حدة، ويتم تقديم أصل الضمانات البنكية والوثائق الإدارية والظرف الداخلي المتضمن للعرض الفني والظرف الداخلي المتضمن للعرض المالي في ظرف خارجي مغلق يحمل العبارة التالية:

لا يفتح

طلب عروض وطني عدد 2026/17 لاقتناء تجهيزات إعلامية بعنوان سنة 2026.

يتم إرسال الظروف المتضمنة للضمانات البنكية والوثائق الإدارية والعرض الفني والعرض المالي عبر البريد السريع أو المضمون الوصول أو يتم إيداعها بمكتب الضبط بديوان الحبوب في الأجل المحددة بإعلان طلب العروض باسم السيدة الرئيسة المديرة العامة لديوان الحبوب على العنوان التالي على العنوان التالي : 30 نهج ألان سافاري، ص.ب. 173 البلفيدير، تونس 1002. ويعتمد ختم مكتب ضبط ديوان الحبوب في تحديد ورود العروض.

يجب أن تحرر العروض طبقاً للأمتثلة المبينة بقراسات الشروط وتمضى من قبل المترشحين الذين يقدمونها بأنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين قانوناً دون أن يمثل نفس الوكيل أكثر من مترشحاً واحد في نفس المنافسة.

يقصى كل عرض مخالف لشروط طلب العروض، أو يتضمن تحفظات لم يتم رفعها من قبل المشارك خلال أجل يحدده المشتري العمومي.

الفصل 5: الإيضاحات والوثائق المرفقة لملف طلب العروض:

يمكن لكل مشارك أن يطلب وباللغة العربية أو الفرنسية إيضاحات أو استفسارات في أجل أقصاه خمسة عشرة (15) يوماً قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض. إذا كان الطلب مبكراً، يتم إعداد ملحق ملف طلب العروض يتضمن الإيضاحات والاستفسارات المطلوبة وتوجه إلى جميع المترشحين الذين سحبوا كراسات الشروط في أجل لا يتجاوز عشرة (10) أيام قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض. وإذا كانت هذه التوضيحات أو الاستفسارات هامة ومن شأنها أن تدخل تغييرات جوهرية على كراسات الشروط يتم التمديد في التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض بفترة كافية تمكن المشاركين من تقديم عروض جديدة. ويتم الإعلان عن هذه الفترة للعموم..

الفصل 6: بيانات ومستندات وتوضيحات:

يجوز لديوان الحبوب أن يطلب بيانات ومستندات وتوضيحات تتعلق بالعروض الفنية شريطة أن لا يؤدي ذلك إلى تغيير محتواها.

الفصل 7: سحب كراسات الشروط:

بمجرد نشر إعلان الدعوة إلى المنافسة يمكن للمشاركين الذين يرغبون في المشاركة تنزيل كراس الشروط من موقع الواب لديوان الحبوب www.oc.com.tn أو سحب كراس الشروط من المقر الاجتماعي لديوان الحبوب (الكتابة القارة للجان الصفقات، الطابق الأول بمقر ديوان الحبوب 30 نهج ألان سافاري تونس).

الفصل 8: اللغة المستعملة والعمل:

يعدّ صاحب الصفقة كلّ الوثائق تطبيقاً لأحكام هذه الصفقة باعتماد:

8.1 اللغة المعتمدة : اللغة العربية أو اللغة الفرنسية ، ويتعين على صاحب الصفقة في صورة تقديمه لوثائق مصاحبة للعرض بلغة مغايرة أن يقوم بترجمتها على نفقته للغة العربية أو الفرنسية لدى مترجم محلف. وتعتمد الترجمة في تقييم العروض. ويمكن تقديم وثائق الجودة والوثائق الفنية (prospectus) باللغة الإنجليزية.

8.2 العملة المعتمدة : الدينار التونسي

الفصل 9: تحديد مبلغ الصفقة:

تبرم الصفقة على أساس أثمان فردية ويجب على المشارك أن يدرج بجدول الأسعار الأثمان دون احتساب الأداء على القيمة المضافة. ثم يقوم بتطبيقها على الكميات بحيث يتم تحديد مبلغ العرض دون احتساب الأداءات، ويضمن بوثيقة التعهد باعتباره مبلغ العرض. وتكون هذه المبالغ معفاة من الأداء على القيمة المضافة طبقاً لأحكام الفصل 44 من القانون عدد 17 لسنة 2025 المؤرخ في 12 ديسمبر 2025 المتعلق بقانون المالية لسنة 2026 الخاص بالتخفيف في كلفة المشاريع العمومية الممولة بقروض خارجية موظفة. يمكن للمشارك أن يقترح تخفيضات على مبلغ العرض دون احتساب الأداء على القيمة المضافة في شكل نسبة أو نسب مئوية تطبق على جميع الأثمان الفردية. ويتعين على المشارك أن ينص على هذه التخفيضات بالأرقام وبلسان القلم ضمن وثيقة التعهد وأن يبين شروط تطبيقها. وفي صورة وجود تضارب بين نسب التخفيض ومبالغ التخفيض، يتم إصلاح العرض على أساس نسب التخفيض. ويجب أن لا يترتب عن اعتماد التخفيضات المقترحة أي مساس بالأجور والمنح ومساهمات الضمان الاجتماعي المضمونة قانوناً. وتتولى لجنة التقييم إصلاح جميع الأخطاء وتقوم عند الاقتضاء بتصحيح مبلغ العرض دون أن يكون للمشارك إمكانية في الاعتراض. ويعتبر المشارك، قد اطلع على جميع وثائق طلب العروض وبأنه اعتبر عند تحديد أثمانه كل التكاليف المترتبة عن تقديره لطبيعة وخصائص التجهيزات وجميع الخدمات المطالب بتوفيرها وكل المصاريف العامة والضرائب والأداءات وهامش الربح وكل المخاطر التي يتحملها.

الفصل 10: محتوى الأثمان:

تتضمن الأثمان البيانات التالية:

- الثمن الفردي دون احتساب الأداء على القيمة المضافة.
- الثمن الجملي دون احتساب الأداء على القيمة المضافة.

وذلك طبقاً لأحكام الفصل 44 من القانون عدد 17 لسنة 2025 المؤرخ في 12 ديسمبر 2025 المتعلق بقانون المالية لسنة 2026 الخاص بالتخفيف في كلفة المشاريع العمومية الممولة بقروض خارجية موظفة.

الفصل 11: الوثائق المكونة للصفقة:

يتكون العرض من الوثائق التالية:

الوثائق الإدارية

بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة	واجبات المشارك
1 الضمان البنكي الوقي أو التزام الكفيل بالتضامن المعوض له	إعداد الوثيقة طبقاً للملحق عدد 02	استخراج الوثيقة وإرسال الأصل عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب
2 تصريح على الشرف بالموافقة على كافة بنود كراس الشروط.	تصريح طبقاً للنموذج المدرج بالملحق عدد 03	إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب
3 تصريح على الشرف بعدم التأثير في مختلف إجراءات إبرام الصفقة.	تصريح طبقاً للنموذج المدرج بالملحق عدد 04	إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب

4	تصريح على الشرف بصحة المعطيات و باحترام شروط المشاركة.	تصريح طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 05	إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب
5	قائمة الأقساط المشارك فيها	طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 06	إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب
6	بطاقة إرشادات عامة تهم المشارك	تحرر طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 07	إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب
7	تصريح على الشرف بأن المعارض لم يكن عوناً بديوان الحبوب طيلة الخمس سنوات الأخيرة ويستثنى من ذلك أصحاب المؤسسات التي تمّ بعثها بصيغة الإفراق.	طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 08	إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب
8	شهادة تبين أنّ الشخص الذي أمضى العرض هو الممثل القانوني للمشارك أو تفويض من طرفه لإمضاء الصفقة.	في حالة تفويض لا بدّ أن يتمّ طبقا للتشريع الساري المفعول.	إعداد وإمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب
9	السجل التجاري	وثيقة السجل التجاري لم يمض على استخراجها 03 أشهر وصالحة إلى آخر أجل محدّد لقبول العروض.	استخراج الوثيقة وإرسال الأصل عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب
10	شهادة تثبت الانخراط بصندوق الضمان الاجتماعي	نسخة	إرسال الوثيقة عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب

الوثائق الفنية

بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة	واجبات المشارك
1	جداذة فنية لكل قسط	إعداد الوثيقة وإرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب
2	وثائق فنية للمعدات المقترحة للأقساط المشارك فيها (Prospectus constructeur)	إعداد الوثائق وإرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب
3	الالتزام بتوفير خدمات ما بعد البيع	إعداد الوثيقة وإرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب

الوثائق المالية

بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة	واجبات المشارك
1	وثيقة التعهد	إعداد الوثيقة وإرسالها إلكترونياً.
2	جدول أسعار لكل قسط	إعداد وإمضاء وختم جدول الأسعار التفصيلي.

✓ التثبت من الوضعية الجبائية عند فتح العروض.

✓ يجب أن ترسل كافة العروض الإدارية والفنية والمالية عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب.

الفصل:12 مدّة صلوحِيّهِ العروض:

يصبح المشاركون ملزمين بعروضهم بمجرد إرسالها عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب ولا يمكن لهم تغييرها أو تعويضها أو إلغاؤها وذلك لمدة مائة وعشرون (120) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدّد لقبول العروض.

الفصل:13 الضمان الوقتي:

حدد مبلغ الضمان الوقتي بالنسبة لكل قسط كما يلي:

القسط	مبلغ الضمان الوقتي بالدينار
القسط الأول	2500,000
القسط الثاني	800,000
القسط الثالث	400,000
القسط الرابع	100,000
القسط الخامس	500,000
القسط السادس	150,000
القسط السابع	300,000
القسط الثامن	150,000
القسط التاسع	100,000
القسط العاشر	300,000

ويجب أن يكون الضمان الوقتي صالحا لمدة مائة وعشرون (120) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدّد لقبول العروض. يمكن تعويض الضمان الوقتي بالتزام كفيل بالتضامن طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 1 ويكون صادرا عن مؤسسة مالية مصادق عليها من قبل الوزير المكلف بالمالية. يرجع الضمان الوقتي أو يوضع حدّا لالتزام الكفيل بالتضامن المعوّض له من قبل ديوان الحبوب بمجرد إمضاء عقد الصفقة من قبل المشارك الذي تمّ اختيار عرضه وبعد إيداعه الضمان النهائي. يرجع ديوان الحبوب الضمان المالي إلى المشاركين الذين أقصيت عروضهم أو يضع حدّا لالتزام الكفيل بالتضامن المعوّض له بعد اختيار صاحب الصفقة.

الفصل:14 فتح العروض:

يتم فتح العروض التي تمّ قبولها آليا عبر مكتب الضبط المركزي وذلك في التاريخ والساعة والمكان المذكورين بإعلان الدّعوة إلى المنافسة. ويمكن لديوان الحبوب عند الاقتضاء أن يدعو المشاركين الذين لم يقدموا كل الوثائق المطلوبة بما فيها الوثائق الإدارية إلى استيفاء وثائقهم في أجل يحدده ديوان الحبوب حتّى لا تقصى عروضهم.

أ. حالات الإقصاء الآلي:

تتولّى لجنة الفتح الإقصاء الآلي في الحالات التالية:

- العروض الواردة أو المسلمة بعد آخر أجل محدّد لقبول العروض.
- العروض التي لم تتضمن وثيقة الضمان الوقتي.

الفصل 15: تقييم العروض:

1. 15. مطابقة العروض

يقصى كلّ عرض غير مطابق لموضوع الصفقة وللشروط والخصائص الفنية المدرجة بكرّاس الشروط أو الذي يتضمّن تحفّظات لم يتمّ رفعها بطلب من ديوان الحبوب.

2. 15. منهجية تقييم العروض

يتم تقييم العروض وفقاً للإجراءات التالية:

تتولّى لجنة التقييم في مرحلة أولى التثبّت، بالإضافة إلى الوثائق الإدارية والضمان الوقي، من صحّة الوثائق المكوّنة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء.

وفي حالة وجود تضارب بين بيانات جدول الأسعار وبيانات وثيقة التعهد، فإن البيانات المضمنة بجدول الأسعار هي التي يؤخذ بها، وتعدّل وجوباً البيانات المخالفة، وكذلك الأخطاء المادية في العمليات الحسابية وذلك بإثبات المبلغ الحقيقي للصفقة. ولا يحقّ للعارض تقديم أي اعتراض في الغرض.

ثم تتولّى اللّجنة في مرحلة ثانية ترتيب جميع العروض المالية تصاعدياً، ثمّ تتولّى في مرحلة ثالثة التثبّت في مطابقة العرض الفنيّ المقدّم من قبل صاحب العرض المالي الأقلّ ثمناً على أساس الشروط الفنية الدنيا المطلوبة. وإذا تبين أنّ العرض الفنيّ المعني غير مطابق للخصائص والمواصفات المطلوبة بكرّاس الشروط الفنية الخاصة يتمّ إقصاؤه ويتمّ اعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها الماليّ التّصاعدي.

3. 15. إسناد الصفقة:

تسند الصفقة بالنسبة لكل قسط باعتبار جميع فصوله للعرض المالي الأقلّ ثمناً في صورة مطابقة عرضه الفني لكراسات الشروط باعتبار التخفيض المحتمل المقترح من طرف صاحب العرض.

يمكن لنفس العارض الفوز بأكثر من قسط واحد.

الفصل 16: الحلول البديلة:

لا تقبل الحلول البديلة.

الفصل 17: صحّة العروض:

يجب أن تحرّر العروض بكاملها بما في ذلك وثيقة التعهد وجدول الأسعار وترسل إلى ديوان الحبوب بمراسلة مضمونة الوصول عبر البريد السريع في الأجل المحددة لقبول العروض أو إيداعها بمكتب ضبط ديوان الحبوب.

الفصل 18: إجراءات الإعلام بالصفقة والتّبلغ:

يتم إعلام المشارك الذي تمّ اختياره بصفة وقتية بمراسلة مضمونة الوصول عبر البريد السريع.

يتحتّم على صاحب الصفقة استكمال جميع الإجراءات المتعلقة بإمضاء مشروع عقد الصفقة وإرساله عبر مكتب الضبط المركزي، خلال العشريّن يوماً الموالية للإعلام. وفي صورة عدم إمضائه العقد عند انقضاء الفترة الممنوحة، يحقّ لديوان الحبوب حجز الضمان الوقي والعدول عن إسناد الصفقة.

II. الشروط الإدارية الخاصة

أحكام عامة

الفصل 1: الأطراف المتعاقدة

أبرمت هذه الصفقة بين:

ديوان الحبوب ممثّل في شخص السيّد الرئيس المدير العام

من جهة

والسيّد..... (الاسم والصفة)

ممثّل عن (اسم المؤسسة، صاحبة الصفقة)

من جهة أخرى

الفصل 2: موضوع كراس الشروط الإدارية الخاصّة

يتضمّن كراس الشروط الإدارية الخاصّة أحكاما إدارية تطبق على الصفقة موضوع طلب العروض المشار إليه بالفصل عدد 3.

الفصل 3: موضوع طلب العروض:

يتمثّل موضوع طلبالعروض في التزوّد بالتجهيزات إعلامية، ويبين كراس الشروط الفنيّة الخاصّة بدقّة الخاصيّات الفنيّة للتجهيزات المزمع اقتناؤها.

الفصل 5: الوثائق المكوّنة للصفقة وترتيبها التفاضلي:

تشتمل الوثائق المكونة للصفقة على:

1. الجداول التفصيلية للأسعار،

2. الملحق عدد 3 من كراس الشروط المتعلق بالتصريح على الشرف بالموافقة على كافة بنود كراس الشروط.

3. العرض الفنيّ للمشاركة.

الفصل 6: الوثائق التعاقدية اللاحقة لإبرام الصفقة:

بعد إبرام الصفقة، يمكن تعديلها بواسطة الملاحق عند الاقتضاء، وتكون الصفقة الأصلية مع جميع الملاحق الموالية ملفا وحيدا.

الفصل 7: الوثائق الواجب تسليمها لصاحب الصفقة:

بمجرد الإعلام بإسناد الصفقة، يسلم ديوان الحبوب أصل وأربع نظائر من عقد الصفقة ممضى من قبل الممثل القانوني لديوان الحبوب ونسخة من وثيقة التعهد وجداول الأسعار وكراسات الشروط مجانا للتسجيل بالقباضة المالية.

الفصل 8: التشريع والتراتب المطبقة على الصفقة

تخضع الصفقة للتشريع والتراتب التونسية الجاري بها العمل كما يخضع صاحب الصفقة وأعوانه إلى التشريع الاجتماعي والجباثي التونسي.

الضمانات

الفصل 9: الضمان النهائي:

يلتزم صاحب الصفقة بتغيير الضمان الوقي بضمان نهائي يعادل نسبة 3% من قيمة الصفقة في أجل لا يتجاوز عشرون (20) يوما ابتداء من تاريخ تبليغه بالصفقة.

بطلب من صاحب الصفقة، يمكن تعويض الضمان النهائي بالتزام كفيل بالتضامن طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 11 ويكون صادرا عن مؤسسة مالية مصادق عليها من قبل الوزير المكلف بالمالية.

يرجع الضمان النهائي أو ما تبقى منه إلى صاحب الصفقة أو يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا شرط وفاء صاحب الصفقة بجميع التزاماته وذلك في أجل شهر ابتداء من تاريخ القبول النهائي.

إذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل ديوان الحبوب، قبل انقضاء الأجل المذكورة أعلاه بمقتضى وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام بأنه لم يف بجميع التزاماته، لا يرجع الضمان النهائي أو يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه، في هذه الحالة، لا يرجع الضمان النهائي أو لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا إلا برسالة رفع اليد يسلمها ديوان الحبوب.

الفصل 10: الحجز بعنوان الضمان:

يتم إجراء حجز بعنوان الضمان على التجهيزات الإعلامية بنسبة 5 بالمائة يؤخذ من الدفوعات بعنوان الأقساط مقابل ما تم إنجازه من التزامات وذلك لضمان حسن إنجاز الصفقة ولضمان استخلاص ما قد يكون صاحب الصفقة مطالبا به بعنوان الصفقة.

بطلب من صاحب الصفقة، يمكن تعويض الضمان المالي بالتزام كفيل بالتضامن طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 10 من كراس شروط ويكون صادرا عن مؤسسة مالية مصادق عليها من قبل الوزير المكلف بالمالية

يرجع مبلغ الحجز بعنوان الضمان إلى صاحب الصفقة أو يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا بعد وفاء صاحب الصفقة بكل التزاماته، وذلك بعد انقضاء أربعة (4) أشهر من تاريخ القبول النهائي.

إذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل ديوان الحبوب، قبل انقضاء الأجل المذكور بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام، بأنه لم يف بجميع التزاماته، لا يرجع الحجز بعنوان الضمان أو يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه. وفي هذه الحالة، لا يرجع الحجز بعنوان الضمان أو لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا إلا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

النظام المالي

الفصل 11: صيغة الأثمان:

تبرم الصفقة على أساس أثمان فردية وتحسب المبالغ المستحقة بعنوان الصفقة بتطبيق الأثمان الفردية على الكميات التي وقع إنجازها فعليا طبقا للصفقة.

الفصل 12: طبيعة الأثمان:

يجب أن تتضمن الأثمان البيانات التالية:

- الثمن الفردي دون احتساب الأداء على القيمة المضافة.
- الثمن الجملي دون احتساب الأداء على القيمة المضافة.

وذلك طبقا لأحكام الفصل 44 من القانون عدد 17 لسنة 2025 المؤرخ في 12 ديسمبر 2025 المتعلق بقانون المالية لسنة 2026 الخاص بالتخفيف في كلفة المشاريع العمومية الممولة بقروض خارجية موظفة. وتبرم الصفقة على أساس أثمان قارة وغير قابلة للمراجعة طيلة فترة إنجاز الصفقة.

الفصل 13: طرق الخلاص:

يتم خلاص صاحب الصفقة عن طريق تحويل مصرفي من طرف العون المكلف بالدفع إلى الحساب الجاري لصاحب الصفقة المنصوص عليه بوثيقة التعهد موضوع الصفقة يتم خلاص قيمة الصفقة دون احتساب الأداء على القيمة المضافة (TVA) عن طريق موارد القرض الممول من قبل البنك الإفريقي للتنمية (BAD).

الفصل 14: العون المكلف بالدفع:

يتولى عملية الدفع العون المؤهل لذلك.

الفصل 15: شروط الخلاص:

يتم خلاص صاحب الصفقة بناء على موافاة ديوان الحبوب بفاتورة في ثلاثة (03) نظائر مصحوبة بالوثائق التالية:

- نسخة من وصولات التسليم،
- نسخة من محضر الاستلام الوقي ممضى من الطرفين.

يتم إصدار الأمر بصرف المبالغ الراجعة لصاحب الصفقة خلال أجل أقصاه (45) خمسة وأربعون يوما من تاريخ تقديم الفاتورة. ويتولى محاسب ديوان الحبوب خلاص هذه المبالغ في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوما من تاريخ تلقيه الأمر بالصرف. وإذا لم يتم ذلك فإن صاحب الصفقة يتمتع وجوبا بفوائد تأخير تحتسب ابتداء من اليوم الذي يلي انتهاء هذا الأجل وتحتسب فوائد التأخير على أساس المبالغ المستحقة بعنوان الأقساط التي تدفع على الحساب أو بقية الحساب باعتماد النسبة المعمول بها بالسوق المالية والصادرة عن البنك المركزي التونسي.

الفصل 16: آجال الأذون بالدفع والخلاص

يتعين خلاص صاحب الصفقة في أجل أقصاه (45) خمسة وأربعون من تاريخ استلام الفواتير مستوفية الشروط. يتم إصدار الأمر بصرف المبالغ الراجعة لصاحب الصفقة في أجل أقصاه (30) ثلاثون. ويتم خلاص صاحب الصفقة بعد (15) خمسة عشرة يوما على أقصى تقدير من تاريخ تلقي الأمر بالصرف. وفي خلاف ذلك، فإن صاحب الصفقة يتمتع وجوبا بفوائد تأخير تحتسب ابتداء من اليوم الذي يلي انتهاء هذا الأجل، وتحتسب فوائد التأخير على أساس المبالغ المستحقة باعتماد النسبة المعمول بها في السوق المالية والصادرة عن البنك المركزي التونسي كالآتي:

$$\text{ف.ت} = \text{م} \times \text{م} [(45 - \text{م}) / 360] \times \text{ن.س. م}$$

ف.ت: فوائد التأخير

م.م : المبالغ المستحقة.

م : المدة باليوم : من اليوم الذي أتم فيه صاحب الصفقة تقديم ملفه للخلاص إلى تاريخ الخلاص.

ن.س. م : نسبة السوق المالية (TMM) المعمول بها.

تنفيذ الصفقة

الفصل 17: آجال التنفيذ

1.17- ضبط آجال التنفيذ:

يجب على صاحب الصفقة أن يسلم التجهيزات الإعلامية موضوع الصفقة في أجل 90 يوما ابتداء من تاريخ تبليغه الصفقة. ويجب على صاحب الصفقة الالتزام بالمواعيد المضبوطة والخدمات والمواصفات التعاقدية.

2.17- آجال بداية التنفيذ:

يسري أجل تنفيذ الصفقة بداية من تاريخ تبليغ الصفقة (تاريخ تسلم العقد ممضى من قبل الممثل القانوني لديوان الحبوب).

3.17- التمديد في أجل التنفيذ:

يمكن لديوان الحبوب الترخيص لصاحب الصفقة بالتمديد في أجل تنفيذها، وذلك إذا تبين أن سبب تعطيل تنفيذ الصفقة في أجل المحدد بالعقد كان خارجا عن نطاق مسؤوليته أو ناتجا عن الديوان أو عن قوة قاهرة أو لزيادة في حجم المواد و/أو الخدمات. وفي نطاق تنفيذ الصفقة، يكون تأثير الأجل الممدد فيه نفس تأثير الأجل التعاقدية.

4.17- الإجراءات الواجب إتباعها من قبل صاحب الصفقة للحصول على تمديد في أجل التنفيذ:

يتعين على صاحب الصفقة أن يعلم ديوان الحبوب كتابيا عن الأسباب التي حالت دون تنفيذ الصفقة في الأجل التعاقدية والتي يرى أنها خارجة عن مسؤوليته. ويمنح صاحب الصفقة أجلا قدره خمسة عشر يوما من تاريخ ظهور تلك الأسباب، على أن يحرر في نفس الوقت مطلبا في تمديد أجل التنفيذ يبين فيه مدة التمديد المطلوبة مباشرة إثر التمكن من تحديد مدة التأخير بدقة. ولا يمكن تقديم أي مطلب تمديد في أجل التنفيذ في الحالات الحاصلة بعد انقضاء الأجل التعاقدية الممدد فيه.

الفصل 18: غرامات التأخير والعقوبات والمكافآت المالية

1.18 - غرامات التأخير:

في صورة حصول تأخير في تسليم المواد يكون المزدود عرضة لدفع غرامة تأخير تساوي (1 / 1000) من مبلغ القسط المعني بالتأخير دون احتساب الأداء على القيمة المضافة عن كل يوم تأخير على أن لا يتجاوز مبلغ غرامات التأخير نسبة 5% من مبلغ الحساب النهائي للصفقة.

وتطبق هذه الغرامات دون تنبيه مسبق أو اتخاذ أي إجراء آخر ولا يحول تطبيقها دون المطالبة بغرامات لجبر الأضرار الناتجة عن هذا التأخير أو عن الإخلال بالالتزامات التعاقدية الأخرى مع حفظ حق ديوان الحبوب في فسخ الصفقة.

2.18 المكافأة المالية

لا يتمتع صاحب الصفقة بمكافأة مالية في صورة إنجاز الصفقة قبل الأجل التعاقدية.

الفصل 19: المناولة

يجب على صاحب الصفقة أن يتولى بنفسه تنفيذ الصفقة ولا يمكن أن يساهم بها في شركة أو أن يكلف غيره بتنفيذها.

الفصل 20: التغيير في حجم وطبيعة الطلبات

لا يمكن لصاحب الصفقة أن يقدم أي اعتراض أو تحفظ في صورة الزيادة أو النقصان في حجم الطلبات ما لم يتجاوز التغيير نسبة 20 بالمائة من المبلغ الأصلي للصفقة.

في صورة تجاوز الزيادة ذلك الحد يمكن لصاحب الصفقة طلب فسخ الصفقة دون المطالبة بأي غرامة على أن يوجه طلبا كتابيا في هذا الشأن إلى المشتري العمومي في أجل خمسة وأربعين يوما من تسلمه الوثيقة التي تنجر عنها الزيادة المذكورة.

في صورة تجاوز النقصان ذلك الحد فإنه يمكن لصاحب الصفقة المطالبة إما بفسخ العقد حسب الصيغة والأجال المنصوص عليها أعلاه أو المطالبة بتعويض يضبط مبلغه بالتراضي أو من المحكمة ذات النظر.

الفصل 21: تسليم التجهيزات

تسَلَّم التجهيزات الإعلامية من قبل صاحب الصفقة بالمقر الاجتماعي لديوان الحبوب أو بمقر وكالة الإرشاد والتكوين الفلاحي نهج آلان سفاري تونس وبحضور صاحب الصفقة أو من ينوبه وممثلين عن ديوان الحبوب ووكالة الإرشاد والتكوين الفلاحي ويتم إمضاء وصل تسليم في الغرض يتضمن بالخصوص تاريخ التسليم ومرجع الصفقة والقسط وهوية صاحب الصفقة وتعريف بالمواد المسلمة. يتم التسليم خلال أيام وساعات العمل فقط.

القبول الوقي والقبول النهائي

الفصل 22: الاستلام الكمي

يتولى ديوان الحبوب القيام بأعمال القبول الكمي للتجهيزات المسلمة في إطار الصفقة وذلك بحضور صاحب الصفقة أو من يمثله. ويمضي صاحب الصفقة أو من يمثله والشخص المسؤول عن الاستلام على محضر القبول الكمي للتجهيزات الإعلامية ويتم تمكين صاحب الصفقة أو من يمثله من نسخة من المحضر المذكور.

الفصل 23: الاستلام الوقي

يتم التصريح بالقبول الوقي للتجهيزات الإعلامية التي تم تسليمها بعد معاينتها من قبل لجنة فنية مختصة قصد التثبت من مطابقتها للخصائص الفنية المطلوبة. ويتم إجراء المعاينة في أجل أقصاه 10 أيام من تاريخ الاستلام الكمي.

تتولى لجنة القبول التثبت من الخصائص الفنية التعاقدية وتحضر محضر قبول وقي يتم إمضاءه من طرف أعضائها والمزود. يمثل تاريخ القبول الوقي تاريخ بدء فترات ضمان التجهيزات.

الفصل 24: الاستلام النهائي

يتم التصريح بالاستلام النهائي للتجهيزات موضوع الصفقة عند انتهاء مدة الضمان، وتتولى لجنة قبول المشروع تحرير محضر قبول نهائي يتم إمضاءه من طرف أعضائها والمزود.

الفصل 25: مدة الضمان

حددت مدة الضمان باثنا عشر (12) شهرا انطلاقا من تاريخ الاستلام الوقي للتجهيزات المتعلقة بكل قسط. ويتعهد صاحب الصفقة بضمان التجهيزات الإعلامية من عيوب الصنع خلال فترة الضمان وتعويض قطع الغيار التي يتبين تعييبها خلال تلك الفترة على حسابه الخاص. كما يتحمل صاحب الصفقة مصاريف تنقل الأعوان ونقل التجهيزات اللازمة لإعادة تشغيلها وكل المصاريف المنجزة عن ذلك.

يتمتع لديوان علاوة على ذلك وفي حالة إعادة التجهيزات على حالها، بحق المطالبة بالتعويض عن الضرر وإذا كان الحرمان من الانتفاع قد يتسبب له في ضرر.

يتولى ديوان الحبوب تحديد أجل الممنوح لصاحب الصفقة للقيام بإرجاع الأمور على حالها وإذا لم يقوم صاحب الصفقة بإعادة التجهيزات على حالتها الطبيعية عند انتهاء أجل الضمان يمكن له التمديد فيه إلى حد الإنجاز الكامل لذلك.

فسخ الصفقة والعقوبات والنزاهة وتسوية النزاعات

الفصل 26: فسخ الصفقة

يمكن لديوان الحبوب فسخ الصفقة طبقا للإجراءات الترتيبية الجاري بها العمل وخاصة أحكام الفصول 84 و118 و119 من الأمر المنظم للصفقات العمومية. وفي هذه الصورة يوجه له تنبها بمراسلة مضمونة الوصول عبر البريد السريع يدعوه فيها إلى الوفاء بالتزاماته في أجل محدد لا يقل عن عشرة (10) أيام ابتداء من تاريخ تبليغ التنبيه.

كما يمكن لصاحب الصفقة طلب فسخ الصفقة طبقا للإجراءات الترتيبية الجاري بها العمل وخاصة أحكام الفصل 121 من الأمر المنظم للصفقات العمومية.

ويمكن التصريح بفسخ الصفقة خاصة في الحالات التالية:

- بسبب تقصير صاحب الصفقة وخطئه طبقا لمقتضيات الفصول 28 و29 و30 من كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بالمواد والخدمات.
- بقرار أحادي للمشتري العمومي طبقا لمقتضيات الفصول 24 و25 و26 من كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بالمواد والخدمات.
- بطلب من صاحب الصفقة طبقا لمقتضيات الفصل 27 من كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بالمواد والخدمات في حالة عدم القدرة البدنية الظاهرة والدائمة لصاحب الصفقة أو في حالة حدث لم يكن صادرا عنه.
- يجب أن يبلغ قرار ديوان الحبوب بفسخ الصفقة إلى صاحب الصفقة كتابيا.

الفصل 27: التظلم وتسوية النزاعات

تطبق الأحكام الواردة بالباب الثالث من العنوان السادس للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 ماي 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية والأمر 416 لسنة 2018 مؤرخ في 11 ماي 2018.

الفصل 28: المحاكم المختصة:

في صورة نشوب نزاع يمكن لأحد طرفي العقد اللجوء إلى المحكمة المختصة حكما وترابيا وفقا للتشريع الجاري به العمل.

الفصل 29: معاليم تسجيل الصفقة

تحمل مصاريف التسجيل على صاحب الصفقة.

الفصل 30: تعيين المقر

توجه كافة المراسلات بين ديوان الحبوب وصاحب الصفقة عبر:

- ✓ البريد السريع أو مضمون الوصول بالعنوان التالي: ديوان الحبوب 30 شارع الأساسافاري ص ب 173 تونس 1002،
- ✓ مباشرة بمكتب الضبط التابع للديوان،
- ✓ عنوان المزود المنصوص عليه بالوثائق المكونة للعرض.

الفصل 31: المصادقة على الصفقة

لا تدخل الصفقة حيز التنفيذ إلا بعد إمضاءها من قبل رئيس المدير العام لديوان الحبوب بعد إبداء الرأي بالموافقة من قبل اللجنة الداخلية لمراقبة الصفقات ذات النظر ومصادقة مجلس الإدارة.

العارض حرّرب

الاسم واللقب والصفة

كراس الشروط الفنية

Article 1 : Objet de l'appel d'offre

Le présent appel d'offres concerne l'acquisition d'équipements informatiques réparti en dix(10) Lots:

Lot I: 90 Ordinateurs de bureau Type 1

Lot II: 22 Ordinateurs Portables Type 1

Lot III: 20 Imprimante matricielle 136 colonnes

Lot IV: 10 Imprimante matricielle 80 colonnes

Lot V: 40 Imprimante Jet d'encre Multifonction à réservoir intégré monochrome

Lot VI: 20 Imprimante Jet d'encre à réservoir intégré Couleur

Lot VII: 10 Ordinateurs de bureau Type 2

Lot VIII: 04 Ordinateurs Portables Type 2

Lot IX: 06 Vidéos Projecteurs

Lot X: 03 Photocopieuses Laser Monochrome

Article 2 : Documentation Technique

Le soumissionnaire doit fournir une documentation technique complète et un prospectus (ou catalogue) relatifs à chaque produit objet du marché en langue française ou anglaise, comprenant notamment une description détaillée des caractéristiques techniques du type et du modèle du produit. Le cachet du soumissionnaire doit figurer sur tous les prospectus.

Article 3 : Spécifications techniques et formulaires de réponses

3.1/ Pour les Lots I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX et X

Les spécifications techniques des lots I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX et X sont décrites dans les formulaires de réponses objet des annexes suivants :

Annexe 22 pour le **Lot I** : 90 Ordinateurs de bureau Type 1

Annexe 23 pour le **Lot II** : 22 Ordinateurs Portables Type 1

Annexe 24 pour le **Lot III**: 20 Imprimante matricielle 136 colonnes

Annexe 25 pour le **Lot IV**: 10 Imprimante matricielle 80 colonnes

Annexe 26 pour le **Lot V** : 40 Imprimante Jet d'encre Multifonction à réservoir intégré monochrome

Annexe 27 pour le **Lot VI** : 20 Imprimante Jet d'encre à réservoir intégré Couleur

Annexe 28 pour le **Lot VII**: 10 Ordinateurs de bureau Type 2

Annexe 29 pour le **Lot VIII**: 04 Ordinateurs Portables Type 2

Annexe 30 pour le **Lot IX**: 06 Vidéos Projecteurs

Annexe 31 pour le **Lot X**: 03 Photocopieuses Laser Monochrome

ANNEXES

ملحق عدد 1

وثيقة التعهد قسط عدد

- إني الممضي أسفله (الاسم واللقب والخطبة).....
- المتصرف باسم ولحساب:
- المرسم بالسجل التجاري بـ تحت عدد
- المنخرط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي تحت عدد:
- المعين محل مخابراته بـ (ذكر العنوان بالكامل)
- بصفتي:.....

وبعد الإطلاع على جميع الوثائق الآتي ذكرها والمكوّنة للملف الصفقة المتعلقة باقتناء تجهيزات إعلامية عدد 2026/17

- 1- وثيقة التعهد التي تمثّل وثيقة الالتزام.
 - 2- جدول الأسعار.
 - 3- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة.
- أتعهد وألتزم بما يلي:

(1) إنجاز الصفقة وفقا للشروط المبينة بالوثائق المذكورة أعلاه طبقا لجدول الأسعار، مقابل الأثمان التي اقترحتها لكل قسط هذا الجدول وباعتبار جميع التأثيرات المباشرة وغير المباشرة ودون احتساب الأداء على القيمة المضافة ، والتي حددت قيمتها بمبلغ قدره (المبلغ بالدينار بلسان القلم وبالأرقام)

وتكون هذه المبالغ معفاة من الأداء على القيمة المضافة طبقا لأحكام الفصل 44 من القانون عدد 17 لسنة 2025 المؤرخ في 12 ديسمبر 2025 المتعلق بقانون المالية لسنة 2026 الخاص بالتخفيف في كلفة المشاريع العمومية الممولة بقروض خارجية موظفة.

ويتأتى هذا المبلغ من تطبيق الأثمان الفردية المقترحة على الكميات المقدّرة ضمن التفصيل التقديري. وتكون هذه الأثمان وخاصة تلك المنصوص عليها ضمن جدول الأسعار الفردية، نافذة عند تاريخ إمضاء عقد الصفقة.

(2) قبول الطبيعة الثابتة لأثمان الصفقة.

(3) توفير البضاعة موضوع الصفقة خلال مدة قدرها مائة وعشرون (120) يوما من تاريخ تبليغ الصفقة وفقا لما تنص عليه كراس الشروط الإدارية الخاصة.

(4) تطبيق جميع البنود المدرجة بكراس الشروط الإدارية الخاصة التي تكون جزءا من الصفقة.

(5) الإبقاء على شروط هذا التعهد مدة مائة وعشرون (120) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض.

(6) بأنني منخرط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وأدلي بما يثبت أنني في وضعية قانونية إزاء الصندوق طبقا للشهادة المصاحبة والصالحة في هذا التاريخ.

(7) أشهد أنني لست (أو أنا لشركة التي أمثلها لست) في حالة حجر قانوني. وفي صورة ثبوت عكس ذلك، فإنه يمكنفسخ الصفقة بصفة آلية وإنجازها على مسؤوليتي (أو على مسؤولية الشركة التي أمثلها).

يدفع ديوان الحبوب المبالغ المستحقة للبضاعة المسلمة بتحويلها إلى الحساب المفتوح بالبنك أو البريد: تحت عدد: (ذكر الهوية البنكية أو البريدية).

حرر بـ في

(إمضاء المشارك وختمه)

نموذج التزام الكفيل بالتضامن

المعوض للضمان الوقي

إني الممضي أسفله - نحن الممضون أسفله (1)
 عملا بصفتي - بصفتنا (2)
 أولاً: أشهد - نشهد أن (3)
 تمت المصادقة عليه - علمها من الوزير المكلف بالمالية عملاً بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3)
 قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد بتاريخ مبلغ الضمان القار الذي قدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانياً: أصرح - نصرح، أنني أكفل - أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4) والقاطن بـ (5)

بعنوان مبلغ الضمان الوقي قصد المشاركة في (6) طلب العروض عدد/2026 المعلن عنه بتاريخ من طرف (7) ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية، القسط عدد
 حدد مبلغ الضمان الوقي بـ دينار (بالأحرف)، وبـ دينار (بالأرقام).

ثالثاً: ألتزم - نلتزم بدفع المبلغ المضمون فيه المذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مدينا به بعنوان (6) عند أول طلب كتابي يتقدم به ديوان الحبوب ودون تنبيه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.
 يبقى هذا الضمان صالحاً لمدة 120 يوماً ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العرض.

حرر بـ في.....

(إمضاء المؤسسة المالية وختمها)

-
- (1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.
 (2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.
 (3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.
 (4) اسم العارض (ذات طبيعته) أو الاسم الاجتماعي للعارض
 (5) عنوان العارض.
 (6) المنافسة (اختيار طريقة الإبرام).
 (7) المشتري العمومي.

تصريح على الشرف بالموافقة على كافة بنود كراس الشروط

طلب العروض عدد 2026/17 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية

.....إني الممضي أسفله (الاسم واللقب والصفة)

.....ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)

.....المرسمة بالسجل التجاري بـتحت عدد

.....لمعين محل مخاطبتها بـ (العنوان بالكامل)المسمى فيما يلي "العارض".

أصرح على شرفي على أنني موافق على كافة بنود كراس الشروط.

حرر بـ.....في.....

إمضاء وختم العارض

تصريح على الشرف

بعدم التأثير في إجراءات إبرام الصفقة

طلب العروض عدد 2026/17 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية

.....إني الممضي أسفله (الاسم واللقب والصفة)

.....ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)

.....المرسمة بالسجل التجاري بـتحت عدد

.....لمعين محل مخابراتها بـ (العنوان بالكامل)المسمى فيما يلي "العارض".

أصريح على شرفي بعدم قيامي والتزم بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم موعود أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات

إبرام الصفقة ومراحل إنجازها.

حرر بـ في

(إمضاء المشارك وختمه)

تصريح على الشرف بصحة المعطيات وباحترام شروط المشاركة

طلب العروض عدد 2026/17 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية

.....إني الممضي أسفله (الاسم واللقب والخطبة)

.....ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)

.....المرسمة بالسجل التجاري ب.....تحت عدد

.....المعين محل مخابراتها ب (العنوان الكامل)

.....المسمى فيما يلي "العارض".

أصريح على شرفي بصحة المعطيات المدرجة في العرض وباحترام شروط المشاركة بما في ذلك عدم الإدانة قضائيا خلال الأجل المحدد

بالفصل عدد 4 من اجل خرق القوانين والتراتب الجاري بها العمل في مجال التشريع الاجتماعي وحماية المحيط والبيئة.

.....حرر ب.....في

(إمضاء المشارك وختمه)

قائمة في الأقساط المشارك فيها

طلب العروض عدد 2026/17 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية

- إنني الممضي أسفله (الاسم واللقب والصفة)

ممثّل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)

.....

أصرّح أني أشارك في الأقساط التالية:

1. القسط عدد المتعلق ب.....
2. القسط عدد المتعلق ب.....
3. القسط عدد المتعلق ب.....
4. القسط عدد المتعلق ب.....
5. القسط عدد المتعلق ب.....
6. القسط عدد المتعلق ب.....
7. القسط عدد المتعلق ب.....
8. القسط عدد المتعلق ب.....
9. القسط عدد المتعلق ب.....
10. القسط عدد المتعلق ب.....

حرر ب..... في.....

(إمضاء المشارك وختمه)

بطاقة إرشادات عامة حول المشارك

طلب العروض عدد 2026/17 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية.

الاسم واللقب أو الاسمالاجتماعي:.....
الشكل القانوني:.....
عنوان المقر:.....
الهاتف: الفاكس:.....
العنوان الالكتروني:.....
قيمة رأس المال وتركيبته:
مرسم بالسجل التجاري تحت عدد:
رقم المعرف الجبائي:
الشخص المفوض لإمضاء وثائق العرض (الاسم واللقب والخطبة)

حرر ب..... في.....

(إمضاء المشارك وختمه)

تصريح على الشرف بعدم الانتماء

إلى ديوان الحبوب طيلة الخمس سنوات الأخيرة

طلب العروض عدد 2026/17 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية

.....إني الممضي أسفله (الاسم واللقب والخطبة)
.....ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)
.....المرسمة بالسجل التجاري ب.....تحت عدد.....
.....المعين محل مخابراتها ب (العنوان الكامل)
.....المسمى فيما يلي " المعارض " .

أصريح على شرفي بأنّ لم أكن عوناً بديوان الحبوب طيلة الخمس سنوات الأخيرة.

حرر ب.....في.....

(إمضاء المشارك وختمه)

التزام بتوفير خدمات ما بعد البيع

طلب العروض عدد 2026/17 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية.

- إتي الممضي (الاسم واللقب والخطّة)
- ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان):
-
- المرسمة بالسجل التجاري ب..... تحت عدد:
- المعين محل مخاطرته ب (ذكر العنوان الكامل)

ألتزم في صورة فوزي بالقسط (أو الأقساط) موضوع الصفقة بتوفير خدمات ما بعد البيع في أماكن التسليم المنصوص عليها بالعقد أو في أقرب مكان ممكن باتفاق مع ديوان الحبوب وبالشروط التعاقدية.

حرر ب..... في.....

(إمضاء المشارك وختمه)

نموذج التزام الكفيل بالتضامن

المعوض للحجز بعنوان الضمان

إني الممضي أسفله - نحن الممضون أسفله (1)

بصفتي - بصفتنا (2)

أولاً: أشهد -نشهد أن (3) تمت المصادقة عليه - عليها منالوزير المكلف بالمالية عملاً
بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع
سحبها وأن (3)

قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد بتاريخ مبلغ الضمان القار وقدره خمسة
آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانياً: أصرح -نصرح، أنني أكفل - أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4)

والقاطن بـ(5)

بعنوان مبلغ الحجز بعنوان الضمان الذي التزم به بصفته صاحب الصفقة عدد .../2026 المبرمة مع (6) بتاريخ
والمسجلة بالقباضة المالية (7) المتعلقة بـ (8)

حدد مبلغ الحجز بعنوان الضمان بنسبة 5% من مبالغ التي تدفع على الحساب بعنوان الصفقة وهو ما يوافق
دينار (بالأحرف)، و..... ديناراً (بالأرقام).

ثالثاً: ألتزم -نلتزم، وبالتضامن بدفع المبلغ المضمون فيه والمذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مديناً به بعنوان الصفقة المشار
إليها أعلاه وذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي (لنا) إمكانية إثارة أي دفع مهما كان سببه ودون تنبيه أو
القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

رابعاً: عملاً بأحكام الفصل 111 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المشار إليه أعلاه، يصبح التزام الكفيل بالتضامن المعوّض للحجز بعنوان
الضمان لاغياً بعد وفاء صاحب الصفقة بكل التزاماته، وذلك بعد انقضاء أربعة أشهر من تاريخ (9) القبول النهائي.

وإذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل المشتري العمومي قبل انقضاء الأجل المذكور أعلاه بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية
وسيلة تعطي تاريخاً ثابتاً لهذا الإعلام، بأنه لم يف بجميع التزاماته، يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن. وفي هذه الحالة لا
يصبح التزام الكفيل بالتضامن لاغياً إلا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

حرر بـ في.....
(امضاء المؤسسة المالية وختمها)

-
- (1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.
(2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.
(3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.
(4) اسم صاحب الصفقة.
(5) عنوان صاحب الصفقة.
(6) المشتري العمومي.
(7) ذكر مراجع التسجيل لدى القباضة المالية.
(8) موضوع الصفقة.
(9) القبول النهائي أو انتهاء مدة الضمان.

نموذج التزام الكفيل بالتضامن

المعوض للضمان النهائي (صفة تنص على أجل ضمان وحجز بعنوان الضمان)

إني الممضي أسفله - نحن الممضون أسفله (1)
 عملا بصفتي - بصفتنا (2)
 أولاً: أشهد - نشهد أن (3) تمت المصادقة عليه - عليها من الوزير المكلف بالمالية
 عملا بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم
 يقع سحبها وأن (3)

قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد بتاريخ مبلغ الضمان القار وقدره خمسة
 آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانياً: أصرح - نصرح، أنني أكفل - أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4)
 والقاطن بـ (5)
 بعنوان مبلغ الضمان النهائي الذي التزم به بصفته صاحب الصفقة عدد/2026 المبرمة مع (6) بتاريخ
 والمسجلة بالقبضة المالية (7) والمتعلقة بـ (8) باقتناء تجهيزات إعلامية.
 حدد مبلغ الضمان النهائي بنسبة 3% من مبلغ الصفقة وهو ما يوافق
 (بالأحرف)، و..... دينار (بالأرقام).

ثالثاً: ألتزم - نلتزم وبالتضامن بدفع المبلغ المضمون فيه والمذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مدينا به بعنوان الصفقة المشار
 إليها أعلاه وذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي (لنا) إمكانية إثارة أي دفع مهما كان سببه ودون تنبيه أو
 القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

رابعاً: عملاً بأحكام الفصل 13 من المرسوم عدد 68 لسنة 2022 المؤرخ في 16 أكتوبر 2022 المتعلق بضبط أحكام خاصة بتحسين نجاعة
 انجاز المشاريع العمومية والخاصة، ينقضي بصفة آلية الضمان النهائي أو ما تبقى منه إلى صاحب الصفقة أو يصبح الكفيل بالتضامن الذي
 يعوضه لأغيا شرط ايفاء صاحب الصفقة بجميع التزاماته مع احترام الأجل الترتيبية وحصوله على محضر الاستلام النهائي للمشروع دون
 تحفظات وفي هذه الحالة يعوض محضر الاستلام النهائي شهادة رفع اليد التي يتم تقديمها للمؤسسة المالية التي اسندت الضمان.

حرر بـ في.....
 (إمضاء المؤسسة المالية وختمها)

(1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.

(2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.

(3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.

(4) اسم صاحب الصفقة.

(5) عنوان صاحب الصفقة.

(6) المشتري العمومي.

(7) ذكر مراجع التسجيل لدى القبضة المالية.

(8) موضوع الصفقة.

BORDEREAU DES PRIX

Appel d'offres : 17/2026 : Lot I

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA
LOT I	Micro-ordinateur avec licence OS Type 1		90	
	Totaux			,.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché

BORDEREAU DES PRIX

Appel d'offres : 17/2026 : Lot II

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA
LOT II	Ordinateur Portable avec licence OS Type 1		22	
	Totaux			,.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché

BORDEREAU DETALLE DES PRIX
Appel d'offres : 17/2026 : Lot III

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA
LOT III	Imprimante Matricielle 136 colonnes		20	
	Totaux			,.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché

BORDEREAU DES PRIX
Appel d'offres : 17/2026 : Lot IV

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA
LOT IV	Imprimante Matricielle 80 colonnes		10	
	Totaux			,.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché

BORDEREAU DETALLE DES PRIX
Appel d’offres : 17/2026 : Lot V :

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA
LOT IV	Imprimante Jet d’encre Multifonctions à réservoir intégré monochrome		40	
	Câble USB		40	
	Totaux			,.....

Total HT du bordereau des prix :..... (Total général HT en toutes lettres)

Fait à le
Nom, Prénom, signature et caché

BORDEREAU DETALLE DES PRIX
Appel d'offres : 17/2026 : Lot VI :

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA
LOT VI	Imprimante Jet d'encre à réservoir intégré couleurs		20	
	Câble USB		20	
	Kit de 4 bouteilles d'encre noires et couleurs originaux (2 Kits en plus pour chaque imprimante)		40	
	Totaux			,.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général **HT** en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché

BORDEREAU DES PRIX

Appel d'offres : 17/2026 : Lot VII

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA
Lot VII	Micro-ordinateur avec licence OS Type2		10	
	Totaux			,.....

Total HT du bordereau des prix :..... (Total général HT en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché

BORDEREAU DES PRIX

Appel d'offres : 17/2026 : Lot VIII

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA
Lot VIII	Ordinateur Portable avec licence OS Type 2		04	
	Totaux			,.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché

BORDEREAU DES PRIX

Appel d'offres : 17/2026 : Lot IX

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA
Lot IX	Vidéo Projecteur		06	
	Totaux			,.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché

BORDEREAU DES PRIX

Appel d'offres : 17/2026 : Lot X

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA
LOT X	Photocopieuse Laser monochrome		03	
	Totaux			,.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché

FICHES DES SPECIFICATIONS TECHNIQUES

Le soumissionnaire doit Signer et apposer le cachet de la société sur toutes les pages des fiches techniques.

NB :

Le soumissionnaire est tenu de remplir la colonne 'Réponse du Soumissionnaire'

Il faut remplir la case réservée à la proposition en mentionnant obligatoirement la valeur ou la caractéristique ou même réécrire la valeur minimale demandée en cas de conformité et ne pas se contenter de mettre la mention Oui

Fiche des critères minimaux exigés

Lot I : 90 Micro-ordinateurs de bureau Type 1

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Propositions du soumissionnaire
Identification		
Marque	A préciser	
Modèle et Référence	A préciser	
Pays d'origine	A préciser	
Certification constructeur	ISO 9001 Joindre une certification valide	
Identification du produit	Le modèle et le numéro de série Proposé doit être mentionnés Au niveau du bios ou à partir de l'invite de commande	
Site web du constructeur fourni (Possibilité de télécharger les pilotes et les mises à jour à partir de ce lien	Exigé	
Processeur		
Modèle	A préciser	
Taille de la mémoire cache	20 Mo	
Jeux d'instructions	64 bits	
Nombre de cœurs	10	
Nombre de Threads	16	
Fréquence de base	2.5 GHZ	
Fréquence Turbo	4.7 Ghz	
Carte mère		
Marque et Modèle	A préciser	
Nombre de ports USB	8 (4 USB 2.0 ; 4 USB 3.2)	
Port HDMI	Port HDMI 1.4	
Nombre de Slots PCI	1 PCIe3.0 x1 +1 PCIe 3.0 x16	
Audio jacks	1	
Mémoire centrale		
Type de mémoire	DDR5	
Capacité RAM proposée	8 Go	
Extensibilité mémoire	64 Go	
Disque dur		
Capacité du disque	512 Go	
Type	SSD	
Carte graphique non intégrée		
Marque et modelé	A préciser	
Type	2 Go non intégré sur PCI EXPRESS 16X	
Moniteur graphique		
Marque	Même marque que l'unité centrale	
Modèle/Type d'affichage	Plat – TFT ou IPS	
Taille	21.5 " FHD	
Résolution	1920 x 1080 pixels	

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Propositions du soumissionnaire
Ports	HDMI	
Carte réseau		
Interface réseau Connecteur	Intégré Gigabit RJ45	
Clavier/Souris/Haut-parleur		
Marque Clavier/Souris	Même marque que l'unité centrale	
Type du clavier	Multimédia Azerty (arabe /latin)	
Souris	Optique, 2 bouton + roulette + tapis	
Haut-parleur	Haut-parleurs intégrés au moniteur ou externe	
Conformité aux normes de sécurité électrique, électromagnétique et environnementale		
Unité centrale	ISO 9001 Valide, EN55032, EN55035, EN62368, Energy star EPEAT. Joindre les pièces justificatives	
Ecran	TCO, ISO 9001 valide, EN55022, EN55024, EN60950 ENERGY STAR Joindre les pièces justificatives	
Bloc d'alimentation	180W 80 + BRONZE	
Système d'exploitation		
Système d'exploitation	Windows 11 Professionnel 64 bits en français (licence OEM perpétuelle réclamée)	
Garantie	12 mois	

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom, Prénom et qualité du signataire

Signature et Cachet

Fiche des critères minimaux exigés

Lot II : 22 Ordinateurs Portables Type 1:

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Propositions du soumissionnaire
Marque, modèle	A préciser	
Pays d'origine	A préciser	
Quantité	22	
Processeur		
Type	Architecture 64 bits	
Marque et modèle	A préciser	
Fréquence de base	>= 3Ghz	
Core/threads	10/16	
Mémoire cache	24 Mo	
Mémoire RAM	12 Go	
Carte Graphique	Intégré	
Disque Dur Stockage	512 Go	
Réseau	WiFi, Ethernet, Bluetooth	
Connectivités	-2xUSB 3.2, 1xHDMI - 1xRJ-45	
Caméra	Webcam avec micro intégré	
Batterie	Inclus originale	
Chargeur	Inclus original	
Écran	15pouces, LED FULL HD antireflets, resolution 1920 X 1080	
Clavier	Multimédia Azerty (arabe /latin)	
Système d'exploitation		
Système d'exploitation	Windows 11 PRO 64 bits	
Accessoires :		

Sacoche	Sacoche sur mesure	
Autres		
Certification ISO 9001 v2015	Obligatoire(fourniruncertificatvalable Jusqu'à la validité de l'offre)	
Conformité aux normes de sécurité électrique et électromagnétique	Obligatoire(fournir certificats: EN62368, EN55032, EN55035) ou des normes qui les remplacent.	
Conformité en matière d'économie d'énergie	ENERGYSTAR	
Conformité environnementale	RoHS, TCO	
Sécurité	TMP2.0	
Certification ISO 9001 v2015	Obligatoire (fournir un certificat valable Jusqu'à la validité de l'offre)	
Souris	Souris optique USB avec tapis	
Garantie	12 mois	

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom, Prénom et qualité du signataire

Signature et Cachet

Fiche des critères minimaux exigés
Lot III : 20 Imprimantes matricielles 136 colonnes

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Propositions du soumissionnaire
Marque	A préciser	
Modèle	A préciser	
Mode d'impression	Matricielle à impact	
Nombre d'aiguilles	24 aiguilles	
Nombre des colonnes	136 Colonnes	
Mémoire Cache	128 kB	
Vitesse d'impression	Mode Draft à 10 cpi: 550 car./sec	
Connectivité	USB Hi-Speed, compatible USB 2.0 Hi-Speed, Parallèle	
Fiabilité opérationnelle MTBF (Mean Time Between Failures)	20.000 Heures	
Nombre de copie	6 plus un original	
Durée de vie des aiguille de la tête d'impression	>= 380 millions d'impacts	
Gestion papier	Feuille individuelle devant et derrière, Papier en continu devant et derrière, Sortie papier derrière	
Systèmes d'exploitation	Windows 10, Windows 7, Windows XP	
Garantie	12 Mois	

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom, Prénom et qualité du signataire

Signature et Cachet

Fiche des critères minimaux exigés

Lot IV : 10 Imprimantes matricielles 80 colonnes

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales	Réponse du Soumissionnaire
Marque	A préciser	
Modèle	A préciser	
Mode d'impression	Matricielle à impact	
Nombre d'aiguilles	24 aiguilles	
Nombre des colonnes	80 Colonnes	
Résolution de l'impression	360 x 180 DPI	
Mémoire Cache	128 kB	
Connectivité	RS-232, USB 2.0 type B, Parallèle bidirectionnel	
Gestion papier	Feuille individuelle derrière, Papier en continu derrière, Sortie papier derrière	
Rendement du ruban	3000000 Caractères Noir Draft, 2500000 Caractères Noir LQ	
Systèmes d'exploitation	Windows 11, Windows 10, Windows 7 (64 bits)	
Garantie	12 Mois	12 Mois

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom, Prénom et qualité du signataire

Signature et Cachet

Fiche des critères minimaux exigés

Lot V : 40 imprimantes Jet d'encre Multifonction à réservoir intégré monochrome

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales	Réponse du Soumissionnaire
Marque et Modèle/Référence	A spécifier	
Technologie	Multifonction Jet d'encre Monochrome	
Fonctions	Impression, Copie, Numérisation	
Type	A réservoir d'encre rechargeable	
Résolution	1.200 x 2.400 DPI (ppp)	
Vitesse d'impression	38 ppm	
Format	A4, A5, Enveloppe	
Support de l'arabe	OUI	
Pilote d'impression	Compatible avec les systèmes d'exploitation Windows .	
Interfaces	USB, Wi-Fi	
Un câble d'alimentation	Oui	
Vitesse de numérisation Noir/Couleur	12 sec / 28 sec	
Résolution de numérisation	2.400 DPI (ppp) x 1.200 DPI	
Alimentation papier standard	200 Feuilles	
Encres et Consommables d'origines:	L'imprimante doit être livrée de base avec une recharge d'encre nécessaires pour l'impression jusqu'à 10 000 pages minimum	
Certification constructeur	ISO 9001 joindre une copie de la certification valide	
Garantie	12 mois	

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom, Prénom et qualité du signataire

Signature et Cachet

Fiche des critères minimaux exigés

LOT VI : 20 Imprimantes Jet d'encre Multifonction couleur à réservoir intégré + un jeu supplémentaire de 4 bouteilles d'encre pour chaque imprimante en plus des bouteilles livrées de base avec l'imprimante.

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales	Réponse du Soumissionnaire
Marque	A préciser	
Modèle	A préciser	
Mode d'impression	Technologie jet d'encre	
Fonction	Imprimante, scanner, copieur	
Format	A4	
Impression		
Résolution de l'impression	5.760 x 1.440 DPI (ppp)	
Vitesse d'impression A4 N&B	33 ppm	
Vitesse d'impression couleur	15 ppm	
Alimentation papier standard	100 Feuilles Standard, 20 Feuilles photo	
Capacité du bac de sortie papier	30 Feuilles minimum	
Numérisation		
Résolution de numérisation	600 DPI (ppp) x 1.200 DPI (ppp) (horizontal x vertical)	
Type de scanner	Détection d'image par contact (CIS)	
Formats de sortie	PDF, BMP, JPEG, TIFF	
Connectivité	USB	
Pilotes sur CDROM avec prise en charge des polices arabes	Toutes les versions récentes de Windows et linux	
Systèmes d'exploitation	Windows 11, Windows 10, Windows 7 (64 bits)	
Encres et Consommables d'origines:	L'imprimante doit être livrée de base avec une recharge d'encre nécessaires pour l'impression de 8100 pages en Noir 6500 pages en couleur	
Garantie	12 Mois	

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom, Prénom et qualité du signataire

Signature et Cachet

Fiche des critères minimaux exigés

Lot VII : 10 Micro-ordinateurs de bureau Type 2

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Propositions du soumissionnaire
Marque, modèle	À préciser (l'assemblage n'est pas accepté)	
Pays d'origine	À préciser	
Quantité	10	
Processeur		
Type	Architecture 64 bits	
Marque et modèle	A préciser	
Taille cache	12 Mo	
Fréquence de base	≥2,9Ghz	
Core/threads	4/8	
Carte mère		
Marque et modèle	A préciser	
Nombre de ports USB	6 au total dont : 2 au moins en face et 2 au moins USB 3.0	
Mémoire centrale		
Type du mémoire	DDR4	
Capacité RAM demandée	16Go	
Extensibilité mémoire (Sans changement de configuration)	32 Go	
Nombre de slots mémoire libres	1	
Disque dur		
Capacité du disque	1 To	
Cache	16 Mo	
Système graphique		
Type	Intégrer avec connecteur VGA et HDMI	
Ecran		
Type	Plat – LED FULL HD IPS	
Marque, Modèle,	A préciser (même marque que l'unité centrale)	
Taille	24pouces	
Résolution	1920 x 1080	
Port de connexion	1xVGA et 1xHDMI	
Boitier		
Niveau de bruit	Silencieux conforme à l'ISO 9296	
Bloc d'alimentation	Comprend un ventilateur de refroidissement	
	Rendement conforme aux normes 80plus	
Kit Multimédia		
Graveur (CD et DVD)	Oui , CD+/-RW, DVD+/-RW	
Autres	Micro casque + Hauts parleurs (peuvent être intégrés à l'écran)	
Carte réseau		
Débit (Mb/s)	100/1000 Mb/s	
Connecteur	RJ45	
Système d'exploitation		

Système d'exploitation	Windows 11 Professionnel 64 bits en français (licence OEM perpétuelle réclamée)	
Clavier		
Type	Multimédia – Azerty bilingue Arabe / Latin gravé	
Souris	Optique, 2 boutons + roulette + tapis	
Drivers	Inclus (Support numérique/pc ou lien constructeur)	
Garantie	12 mois	

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom, Prénom et qualité du signataire

Signature et Cachet

Fiche des critères minimaux exigés

Lot VIII : 04 Ordinateurs Portables Type 2 :

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Propositions du soumissionnaire
Marque, modèle	A préciser	
Pays d'origine	A préciser	
Quantité	4	
Processeur		
Type	Architecture 64 bits	
Marque et modèle	A préciser	
Fréquence de base	>= 3Ghz	
Core/threads	4/4	
Mémoire cache	8 Mo	
Mémoire RAM	12 Go	
Carte Graphique	Intégré	
Disque Dur Stockage	512 Go	
Réseau	WiFi, Ethernet, Bluetooth	
Connectivités	-2xUSB 3.2, 1xHDMI - 1xRJ-45	
Caméra	Webcam avec micro intégré	
Batterie	Inclus originale	
Chargeur	Inclus original	
Écran	15pouces, LED FULL HD antireflets, IPS, resolution 1920 X 1080	
Clavier	Azerty (arabe /latin)	
Système d'exploitation		
Système d'exploitation	Windows 11 Professionnel 64 bits en français (licence OEM perpétuelle réclamée)	
Accessoires :		
Sacoche	Sacoche sur mesure	
Souris	Souris optique USB avec tapis	
Garantie	12 mois	

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom, Prénom et qualité du signataire

Signature et Cachet

Fiche des critères minimaux exigés
Lot IX : 6 Vidéos Projecteurs

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Propositions du soumissionnaire
Marque	à préciser	
Modèle	à préciser	
Pays d'origine	à préciser	
Quantité	6	
CONNECTIVITÉ		
Entrée VGA	1	
Entrée HDMI	1	
Entrée USB 2.0	1	
RÉSEAU		
Connexion Ethernet/LAN	Ethernet RJ45 – Wifi Direct	
ÉMISSION SONORE		
Niveau sonore (mode normale)	37 dB (max)	
PROJECTEUR		
Luminosité du projecteur (mode normale)	3300 ANSI lumens	
Résolution	Full HD 1920 x 1080 pixels	
ACCESSOIRES		
Câble d'alimentation	Inclus	
Câble de raccordement HDMI	Inclus 15 m de long	
Manuel d'utilisation	Version papier (inclus)	
Sacoche de transport	Oui	
Support de Fixation	Inclus	
Télécommande	Inclus	
Garantie	12 mois	

LE SOUMISSIONNAIRE
 Nom, Prénom et qualité du signataire

Signature et Cachet

Fiche des critères minimaux exigés
Lot X : 3 Photocopieuses Laser Monochrome

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Propositions du soumissionnaire
Marque	à préciser	
Modèle	à préciser	
Pays d'origine	à préciser	
Quantité	4	
Fonction	Photocopieur multifonction monochrome A3 : impression, copieur, scan	
Caractéristiques :		
Format papier	A4 / A3	
Chargeur recto-verso	100 feuilles	
Capacité de papier	2 cassettes (A4 + A3) pour 500 feuilles chacune	
Connectivité	USB 2.0 / RJ45 / Wifi	
Mémoire	1 Go	
Impression		
Résolution	600 x 600 dpi	
Vitesse d'impression	30 ppm (A4)	
Recto verso	Auto	
Copieur		
Résolution	600 x 600 dpi	
Nombre de copie par minute	30 ppm (A4)	
Capacité de papier	2 cassettes x 500 feuilles + By-pass 100 feuilles	
Connectivité en plus	USB à accès facile	
Numérisation		
Résolution	600 dpi	
Format fichier numériser	PDF, XPS, JPEG, TIFF, etc...	
Connectivité en plus	USB à accès facile	
Accessoires		
Socle	Socle d'origine	
Consommable/Toner	1 kit de base (fourni par le constructeur) + 2 kits supplémentaires originaux	
Raccordement nécessaire	Câble USB de long 3 m / câble réseau 5m de long si la fonctionnalité numérisation l'exige	
Garantie	12 mois	

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom, Prénom et qualité du signataire

Signature et Cachet