

الجمهورية التونسية
وزارة الفلاحة والموارد المائية
والصيد البحري

ديوان الحبوب



طلب عروض عدد 2023/14

TUNEPS

المتعلق باقتناء معدات إعلامية

كّراس الشروط الإدارية

I. شروط المنافسة

الفصل 1: موضوع طلب العروض ومحتواها:

1.1 موضوع طلب العروض:

يتمثل موضوع طلب العروض في التزود بمعدات إعلامية، وبيّن كراسات الشروط الفنية الخاصة بدقة الخاصيات الفنية للمعدات المزمع اقتناؤها.

2.1. محتوى الصفقة:

تتكون الصفقة من 4 أقساط، موزعة كالتالي:

الكمية	بيان المعدات	القسط
60	حواسيب مكتبية	القسط عدد 1
30	آلات طباعة نافثة للحبر ومتعددة الوظائف Multifonctions couleurs	القسط عدد 2
20	ماسحات ضوئية Scanners	القسط عدد 3
25	موجات كهربائية Onduleurs	القسط عدد 4

يمكن المشاركة في قسط واحد أو عدة أقساط ويقصى كل عرض لا يشمل كامل المواد موضوع القسط.

الفصل 2: شروط المشاركة:

يمكن المشاركة للمؤسسات التونسية المتخصصة في مجال خدمات وبيع التجهيزات الإعلامية والمسجلين بمنظومة TUNEPS والذين تتوفر فيهم الضمانات المهنية والفنية والمالية الضرورية لحسن إنجاز الطلبات موضوع طلب العروض.

الفصل 3: طريقة التمويل:

تمول الصفقة بواسطة الموارد الذاتية لديوان الحبوب.

الفصل 4 : طريقة تقديم العروض:

يتكون العرض من:

- عرض فني.

- عرض مالي.

كما يتعين على المشارك التسجيل بمنظومة تونيبس (www.tuneps.tn) قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض. ويتم إرسال العروض على الخط عبر منظومة تونيبس، ويلتزم المشاركون بعروضهم بمجرد إرسالها على الخط ولا يمكن لهم تغييرها أو تعويضها أو إلغائها.

يجب أن تحرر العروض ووثيقة التعهد طبقا للأمثلة المبينة بكراسات الشروط و/أو بمنظومة tuneps وترسل إلكترونيا من قبل المترشحين الذين يقدمونها بأنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين قانونا دون أن يمثل نفس الوكيل أكثر من مترشحا واحد في نفس المناقصة.

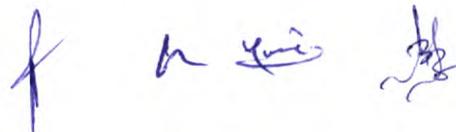
الفصل 5: الإيضاحات والوثائق المرفقة لملف طلب العروض:

يمكن لكل مشارك أن يطلب على الخط وباللغة العربية أو الفرنسية إيضاحات أو استفسارات في أجل أقصاه خمسة عشرة (15) يوما قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض. إذا كان الطلب مبررا، يتم إعداد ملحق لملف طلب العروض يتضمن الإيضاحات والاستفسارات المطلوبة وتوجه إلى جميع المترشحين الذين سحبوا كراسات الشروط في أجل لا يتجاوز عشرة (10) أيام قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض. وإذا كانت هذه التوضيحات أو الاستفسارات هامة ومن شأنها أن تدخل تغييرات جوهرية على كراسات الشروط يتم التمديد في التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض بفترة كافية تمكن المشاركين من تقديم عروض جديدة.

ويتم الإعلان عن هذه الفترة للعموم على الخط.

الفصل 6 : بيانات ومستندات وتوضيحات:

يجوز لديوان الحبوب أن يطلب بيانات ومستندات وتوضيحات تتعلق بالعروض الفنية شريطة أن لا يؤدي ذلك إلى تغيير محتواها.



الفصل 7: سحب كراسات الشروط:

بمجرد نشر إعلان الدعوة إلى المنافسة يمكن للمشاركين المنخرطين بالمنظومة الذين يرغبون في المشاركة تحميل كراسات الشروط عبر منظومة الشراء على الخط تونيبس: www.tuneps.tn.

الفصل 8: اللغة المستعملة والعملية:

يعدّ صاحب الصفقة كلّ الوثائق تطبيقاً لأحكام هذه الصفقة باعتماد:

8.1 اللغة المعتمدة : اللغة العربية أو اللغة الفرنسية ، ويتعيّن على صاحب الصفقة في صورة تقديمه لوثائق مصاحبة للعرض بلغة مغايرة أن يقوم بترجمتها على نفقته للغة العربية أو الفرنسية لدى مترجم محلّف. وتعتمد الترجمة في تقييم العروض. ويمكن تقديم وثائق الجودة والوثائق الفنيّة (prospectus) باللغة الأنكليزية.

8.2 العملة المعتمدة : الدينار التونسي

الفصل 9 : تحديد مبلغ الصفقة:

تبرم الصفقة على أساس أثمان فردية ويجب على المشارك أن يدرج بجدول الأسعار الأثمان دون احتساب الأداء على القيمة المضافة. ثمّ يقوم بتطبيقها على الكميات بحيث يتم تحديد مبلغ العرض دون اعتبار الأداءات، ويضاف إلى هذا المبلغ الأداءات ويتم إدراجه ضمن وثيقة التعهد باعتباره مبلغ العرض.

يتعين على المشارك أن يبيّن بصفة منفصلة مبلغ الأداءات (الأداء على القيمة المضافة) والمبلغ الجملي باعتبار جميع الأداءات.

يمكن للمشارك أن يقترح تخفيضات على مبلغ العرض دون اعتبار الأداء على القيمة المضافة في شكل نسبة أو نسب مئوية تطبق على جميع الأثمان الفردية. ويتعيّن على المشارك أن ينصّ على هذه التخفيضات بالأرقام وبلسان القلم ضمن وثيقة التعهد وأن يبيّن شروط تطبيقها. وفي صورة وجود تضارب بين نسب التخفيض ومبالغ التخفيض، يتمّ إصلاح العرض على أساس نسب التخفيض. ويجب أن لا يترتب عن اعتماد التخفيضات المقترحة أي مساس بالأجور والمنح ومساهمات الضمان الاجتماعي المضمونة قانوناً.

وتتولّى لجنة التقييم إصلاح جميع الأخطاء وتقوم عند الاقتضاء بتصحيح مبلغ العرض دون أن يكون للمشارك إمكانية في الاعتراض.

ويعتبر المشارك، قد اطّلع على جميع وثائق طلب العروض وبأنّه اعتبر عند تحديد أثمانه كلّ التكاليف المترتبة عن تقديره لطبيعة وخصائص التجهيزات وجميع الخدمات المطالب بتوفيرها وكلّ المصاريف العامّة والضرائب والأداءات وهامش الربح وكلّ المخاطر التي يتحمّلها.

الفصل 10: محتوى الأثمان:

تتضمّن الأثمان البيانات التالية:

- الثمن دون اعتبار الأداء على القيمة المضافة.
- مبلغ الأداء على القيمة المضافة والأتاوى.
- الثمن باعتبار الأداء على القيمة المضافة والأتاوى.

الفصل 11: الوثائق المكوّنة للصفقة:

يتكون العرض من الوثائق التالية:

واجبات المشارك	العمليات المطلوبة	بيان الوثيقة
تعمير وثيقة التعهد (العرض) بثبات والتنصيب على "موافق" في الخانات المخصصة للغرض	تعمير وثيقة التعهد (العرض) والتنصيب ضمنها وبصفة آلية على الموافقة على كراس الشروط والتصاريح	1 تصريح على الشرف بالموافقة على كافة بنود كراس الشروط .
		2 تصريح على الشرف بعدم التأثير في مختلف إجراءات إبرام الصفقة.
		3 تصريح على الشرف بأنّ العارض لم يكن عوناً بديوان الحبوب طيلة الخمس سنوات الأخيرة ويستثنى من ذلك أصحاب المؤسسات التي تمّ بعثها بصيغة الإفراق.
استخراج الوثيقة وإرسال الأصل عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب	إعداد الوثيقة طبقاً للملحق عدد 01	الضمان البنكي الوتقي
إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر منظومة Tuneps	تحرّر طبقاً للنموذج المدرج بالملحق عدد 02	بطاقة إرشادات عامة تهتم المشارك
إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر منظومة Tuneps	تصريح طبقاً للنموذج المدرج بالملحق عدد 03	تصريح على الشرف بصحة المعطيات وباحترام شروط المشاركة.
إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر منظومة Tuneps	طبقاً للنموذج المدرج بالملحق عدد 04	قائمة الأقساط المشارك فيها
إعداد وإمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر منظومة Tuneps	في حالة تفويض لا بدّ أن يتمّ طبقاً للتشريع الساري المفعول.	شهادة تبين أنّ الشخص الذي أمضى العرض هو الممثل القانوني للمشارك أو تفويض من طرفه لإمضاء الصفقة.
استخراج الوثيقة وإرسال الأصل عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب	وثيقة السجل التجاري لم يمض على استخراجها 03 أشهر وصالحة إلى آخر أجل محدد لقبول العروض.	السجل التجاري

الوثائق الفنية

واجبات المشارك	العمليات المطلوبة	بيان الوثيقة
إعداد الوثيقة وإرسالها عبر منظومة Tuneps .	تعمير وإمضاء وختم الجذاذة طبقاً للنماذج المصاحبة بالملحق عدد 12، 13، 14، 15.	1 جذاذة فنية لكل قسط
إعداد الوثائق وإرسالها عبر منظومة Tuneps .	إمضاء وختم المشارك	2 وثائق فنية للمعدات المقترحة للأقساط المشارك فيها (prospectus constructeur)
إعداد الوثيقة وإرسالها عبر منظومة Tuneps	تعمير وإمضاء وختم الالتزام طبقاً للنموذج المدرج بالملحق عدد 5	3 التزام بتوفير خدمات ما بعد البيع

بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة	واجبات المشارك
1 وثيقة التّعهد	تعمير وثيقة التعهد المعدة أليا عبر منظومة Tuneps	إعداد الوثيقة وإرسالها إلكترونيا.
3 جدول الأسعار التفصيلي للقسط عدد I	تعمير جدول الأسعار بعد إدراج الأثمان طبقا للنموذج المصاحب بالملحق عدد 08	إعداد وإمضاء وختم جدول الأسعار التفصيلي وإرساله عبر منظومة Tuneps.
4 جدول الأسعار التفصيلي للقسط عدد II	تعمير جدول الأسعار بعد إدراج الأثمان طبقا للنموذج المصاحب بالملحق عدد 09	إعداد وإمضاء وختم جدول الأسعار التفصيلي وإرساله عبر منظومة Tuneps.
5 جدول الأسعار التفصيلي للقسط عدد III	تعمير جدول الأسعار بعد إدراج الأثمان طبقا للنموذج المصاحب بالملحق عدد 10	إعداد وإمضاء وختم جدول الأسعار التفصيلي وإرساله عبر منظومة Tuneps.
6 جدول الأسعار التفصيلي للقسط عدد IV	تعمير جدول الأسعار بعد إدراج الأثمان طبقا للنموذج المصاحب بالملحق عدد 11	إعداد وإمضاء وختم جدول الأسعار التفصيلي وإرساله عبر منظومة Tuneps.

كما أن منظومة تونيبس «Tuneps» تخول لديوان الحبوب عند فتح العروض التثبيت من الوضعية الجبائية والانخراط بصندوق الضمان الاجتماعي.

يجب أن ترسل كافة العروض الإدارية والفنية والمالية وفقا لما يلي:

✓ عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب: أصل الضمان الوتقي وأصل السجل التجاري.

✓ عبر منظومة Tuneps : جميع الوثائق الأخرى إلا في صورة تجاوزها الحجم الأقصى المسموح به فنيا والمنصوص عليه بالمنظومة. وفي هذه الحالة يمكن تقديم جزء من العرض خارج الخط على أن يتم إرسال كافة الوثائق المالية والعناصر التي تعتمد في التقييم الفني والمالي (جداول الأسعار والجذاذات الفنية) على الخط وأن ينص العارض ضمن عرضه الإلكتروني على الوثائق المرسله خارج الخط ودون أن تكون مخالفة للعناصر المضمنة بالعروض الإلكتروني.

في صورة وجود تضارب بين بعض عناصر العرض الإلكتروني والعرض المادي يتم اعتماد عناصر العرض الإلكتروني.

الفصل: 12 مدة صلوحية العروض:

يصبح المشاركون ملزمين بعروضهم بمجرد إرسالها على الخط ولا يمكن لهم تغييرها أو تعويضها أو إلغاؤها وذلك لمدة مائة وعشرون (120) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدّد لقبول العروض.

الفصل: 13 الضمان الوتقي:

حدد مبلغ الضمان الوتقي بالنسبة لكل قسط كما يلي:

القسط الأول:	1500 دينار،
القسط الثاني:	300 دينار،
القسط الثالث:	500 دينار،
القسط الرابع:	500 دينار،

ويجب أن يكون الضمان الوتقي صالحا لمدة مائة وعشرون (120) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدّد لقبول العروض.

يمكن تعويض الضمان الوتقي بالتزام كفيل بالتضامن طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 1 ويكون صادرا عن مؤسسة مالية مصادق عليها من قبل الوزير المكلف بالمالية.

يرجع الضمان الوتقي أو يوضع حدّ لالتزام الكفيل بالتضامن المعوّض له من قبل ديوان الحبوب بمجرد إمضاء عقد الصفقة من قبل المشارك الذي تمّ اختيار عرضه وبعد إيداعه الضمان النهائي.

يرجع ديوان الحبوب الضمان المالي إلى المشاركين الذين أقصيت عروضهم أو يضع حدّا لالتزام الكفيل بالتضامن المعوّض له بعد اختيار صاحب الصفقة.

أ
ب
ج
د

الفصل 14: فتح العروض:

يتم فتح العروض التي تم قبولها آلياً عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "تونيبس" وذلك في التاريخ والساعة والمكان المذكورين بإعلان الدعوة إلى المنافسة. ويتم تسجيل نتائج الفتح لطلب العروض على منظومة الشراء العمومي على الخط. ويمكن لديوان الحبوب عند الاقتضاء أن يدعو المشاركين الذين لم يقدموا كل الوثائق المطلوبة بما فيها الوثائق الإدارية إلى استيفاء وثائقهم في أجل يحدده ديوان الحبوب حتى لا تقصى عروضهم.

أ. حالات الإقصاء الآلي:

تتولى لجنة الفتح الإقصاء الآلي في الحالات التالية:

- العروض الواردة أو المسلمة بعد آخر أجل محدد لقبول العروض.
- العروض الواردة خارج منظومة TUNEPS.
- العروض التي لم تتضمن وثيقة الضمان الوقفي.

الفصل 15: تقييم العروض:

15.1. مطابقة العروض

يقصى كل عرض غير مطابق لموضوع الصفقة والشروط والخصائص الفنية المدرجة بقراس الشروط أو الذي يتضمن تحفظات لم يتم رفعها بطلب من ديوان الحبوب.

15.2. منهجية تقييم العروض

يتم تقييم العروض وفقاً للإجراءات التالية:

تتولى لجنة التقييم في مرحلة أولى التثبت، بالإضافة إلى الوثائق الإدارية والضمان الوقفي، من صحة الوثائق المكونة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء.

وفي حالة وجود تضارب بين بيانات جدول الأسعار وبيانات وثيقة التعهد، فإن البيانات المضمنة بجدول الأسعار هي التي يؤخذ بها، وتعند وجوبا البيانات المخالفة، وكذلك الأخطاء المادية في العمليات الحسابية وذلك بإثبات المبلغ الحقيقي للصفقة. ولا يحق للعارض تقديم أي اعتراض في الغرض.

ثم تتولى اللجنة في مرحلة ثانية ترتيب جميع العروض المالية تصاعدياً، ثم تتولى في مرحلة ثالثة التثبت في مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمناً على أساس الشروط الفنية الدنيا المطلوبة. وإذا تبين أن العرض الفني المعني غير مطابق للخصائص والمواصفات المطلوبة بقراس الشروط الفنية الخاصة يتم إقصاؤه ويتم اعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي.

15.3. إسناد الصفقة:

تسند الصفقة بالنسبة لكل قسط باعتبار جميع فصوله للعرض المالي الأقل ثمناً في صورة مطابقة عرضه الفني لكراسات الشروط باعتبار التخفيض المحتمل المقترح من طرف صاحب العرض. يمكن لنفس العارض الفوز بأكثر من قسط واحد.

الفصل 16: الحلول البديلة:

لا تقبل الحلول البديلة.

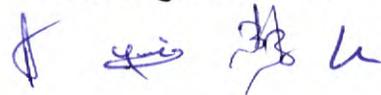
الفصل 17: صحة العروض:

يجب أن تحرر العروض بكاملها بما في ذلك وثيقة التعهد وجدول الأسعار وترسل إلى ديوان الحبوب على الخط. وتمكن المنظومة من إثبات الإرسال وتاريخه وساعته. وبمجرد إرساله يتم توقيعه إلكترونياً عن طريق بطاقة المصادقة الإلكترونية. وفي صورة تجاوز العرض الحجم الأقصى المسموح به فنياً، يمكن للعارض تقديم جزء من العرض خارج الخط دون المساس من محتواه وحدثه وذلك في الأجل المحددة لقبول العروض.

الفصل 18: إجراءات الإعلام بالصفقة والتبليغ:

يتم تسجيل نتائج الفتح والتقييم والنتائج النهائية لطلب العروض على منظومة الشراء العمومي على الخط. كما يتم إعلام المشارك الذي تم اختياره بصفة وقتية على الخط.

كما يتم إبرام العقود والملاحق على الخط عبر منظومة TUNEPS وذلك باستعمال شهادات الإمضاء الإلكتروني. ويتحتم على صاحب الصفقة استكمال جميع الإجراءات المتعلقة بإمضاء مشروع عقد الصفقة وإرساله عبر منظومة الشراء العمومي



على الخط بعد إمضائه إلكترونياً، خلال العشر يوم المادية للإعلام. وفي صورة عدم إمضائه العقد عند انقضاء الفترة الممنوحة، يحق لديوان الحبوب حجز الضمان الوقتي والعدول عن إسناد الصفقة.

الفصل 19: الإجراءات المتبعة عند حدوث إخلالات فنية:

في صورة وجود خلل فني طارئ على منظومة الشراء العمومي على الخط يتم الإعلان عليه على المنظومة وبكل الوسائل المادية أو لا مادية مع التنصيص على الإجراءات الواجب اتخاذها. كما تقوم وحدة الشراء العمومي على الخط بالتحديد من صحة المعطيات والقيام بالتدابير اللازمة لمتابعة الأثر الفني للملفات والعروض المرسلة في صورة وجود خلل فني طارئ في إرسال وقبول العروض.

II. الشروط الإدارية الخاصة

أحكام عامة

الفصل 1: الأطراف المتعاقدة

أبرمت هذه الصفقة بين:
ديوان الحبوب ممثل في شخص السيد الرئيس المدير العام

من جهة

..... والسيد.....
..... (الاسم والصفة)
ممثل عن (اسم المؤسسة،
صاحبة الصفقة)

من جهة أخرى

الفصل 2: موضوع كراس الشروط الإدارية الخاصة

يتضمن كراس الشروط الإدارية الخاصة أحكاما إدارية تطبق على الصفقة موضوع طلب العروض المشار إليه بالفصل عدد 3.

الفصل 3: موضوع طلب العروض:

يتمثل موضوع طلب العروض في التزود بمعدات إعلامية، ويبيّن كراس الشروط الفنية الخاصة بدقة الخاصيات الفنية للمعدات المزمع اقتناؤها.

الفصل 5: الوثائق المكونة للصفقة وترتيبها التفاضلي:

تشتمل الوثائق المكونة للصفقة على:

1. وثيقة التعهد التي تمثل الالتزام،
2. الجداول التفصيلية للأسعار،
3. كراس الشروط الإدارية الخاصة،
4. كراس الشروط الفنية الخاصة،
5. العرض الفني للمشارك،
6. كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على صفقات التزود بمواد عادية وخدمات، في حالة وجود تضارب أو اختلاف بين الوثائق المكونة للصفقة ترّجّح الوثائق حسب ترتيبها أعلاه.

الفصل 6: الوثائق التعاقدية اللاحقة لإبرام الصفقة:

بعد إبرام الصفقة، يمكن تعديلها بواسطة الملاحق عند الاقتضاء، وتكون الصفقة الأصلية مع جميع الملاحق الموائية ملفا وحيدا.

الفصل 7: الوثائق الواجب تسليمها لصاحب الصفقة:

بمجرد الإعلام بإسناد الصفقة، يسلم ديوان الحبوب أصل وأربع نظائر من عقد الصفقة ممضى من قبل الممثل القانوني لديوان الحبوب ونسخة من وثيقة التعهد وجدول الأسعار وكراسات الشروط مجانا للتسجيل بالقباضة المالية.

الفصل 8: التشريع والتراتب المطبقة على الصفقة

تخضع الصفقة للتشريع والتراتب التونسية الجاري بها العمل كما يخضع صاحب الصفقة وأعوانه إلى التشريع الاجتماعي والجبائي التونسي.

الضمانات

الفصل 9 : الضمان النهائي:

يلتزم صاحب الصفقة بتغيير الضمان الوقتي بضمان نهائي يعادل نسبة 3% من قيمة الصفقة في أجل لا يتجاوز عشرون (20) يوما ابتداء من تاريخ تبليغه بالصفقة.

يطلب من صاحب الصفقة، يمكن تعويض الضمان النهائي بالتزام كفيل بالتضامن طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 07 ويكون صادرا عن مؤسسة مالية مصادق عليها من قبل الوزير المكلف بالمالية.

يرجع الضمان النهائي أو ما تبقى منه إلى صاحب الصفقة أو يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا شرط وفاء صاحب الصفقة بجميع التزاماته وذلك في أجل شهر ابتداء من تاريخ القبول النهائي.

إذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل ديوان الحبوب، قبل انقضاء الأجل المذكورة أعلاه بمقتضى وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام بأنه لم يف بجميع التزاماته، لا يرجع الضمان النهائي أو يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه، في هذه الحالة، لا يرجع الضمان النهائي أو لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا إلا برسالة رفع اليد يسلمها ديوان الحبوب.

الفصل 10: الحجز بعنوان الضمان:

يتم إجراء حجز بعنوان الضمان على التجهيزات الإعلامية بنسبة 10 بالمائة يؤخذ من الدفوعات بعنوان الأقساط مقابل ما تم إنجازه من التزامات وذلك لضمان حسن إنجاز الصفقة وضمان استخلاص ما قد يكون صاحب الصفقة مطالبا به بعنوان الصفقة.

يطلب من صاحب الصفقة، يمكن تعويض الضمان المالي بالتزام كفيل بالتضامن طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 6 من كراس شروط ويكون صادرا عن مؤسسة مالية مصادق عليها من قبل الوزير المكلف بالمالية

يرجع مبلغ الحجز بعنوان الضمان إلى صاحب الصفقة أو يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا بعد وفاء صاحب الصفقة بكل التزاماته، وذلك بعد انقضاء أربعة (4) أشهر من تاريخ القبول النهائي.

إذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل ديوان الحبوب، قبل انقضاء الأجل المذكور بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام، بأنه لم يف بجميع التزاماته، لا يرجع الحجز بعنوان الضمان أو يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه. وفي هذه الحالة، لا يرجع الحجز بعنوان الضمان أو لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا إلا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

النظام المالي

الفصل 11: صيغة الأثمان:

تبرم الصفقة على أساس أثمان فردية وتحسب المبالغ المستحقة بعنوان الصفقة بتطبيق الأثمان الفردية على الكميات التي وقع إنجازها فعليا طبقا للصفقة.

الفصل 12: طبيعة الأثمان:

يجب أن تتضمن الأثمان البيانات التالية:

- الثمن دون اعتبار الأداءات
- نسبة الأداءات
- الثمن باعتبار الأداءات.

وتبرم الصفقة على أساس أثمان قارة وغير قابلة للمراجعة طيلة فترة إنجاز الصفقة.

الفصل 13: طرق الخلاص:

يتم خلاص صاحب الصفقة عن طريق تحويل مصرفي من طرف العون المكلف بالدفع إلى الحساب الجاري لصاحب الصفقة المنصوص عليه بوثيقة التعهد.

الفصل 14: العون المكلف بالدفع:

يتولى عملية الدفع العون المؤهل لذلك.

الفصل 15: شروط الخلاص

يتم خلاص صاحب الصفقة بناء على موافاة ديوان الحبوب بفاتورة في ثلاثة (03) نظائر مصحوبة بالوثائق التالية:

- نسخة من وصولات التسليم،
- نسخة من محضر الاستلام الوقتي ممضى من الطرفين.

يتم إصدار الأمر بصرف المبالغ الراجعة لصاحب الصفقة خلال أجل أقصاه ثلاثون (30) يوما من تاريخ تقديم الفاتورة. ويتولى محاسب ديوان الحبوب خلاص هذه المبالغ في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوما من تاريخ تلقيه الأمر بالصرف. وإذا لم يتم ذلك فإن صاحب الصفقة يتمتع وجوبا بفوائد تأخير تحتسب ابتداء من اليوم الذي يلي انتهاء هذا الأجل وتحتسب فوائض التأخير على أساس المبالغ المستحقة بعنوان الأقساط التي تدفع على الحساب أو بقية الحساب باعتماد النسبة المعمول بها بالسوق المالية والصادرة عن البنك المركزي التونسي.

الفصل 16: آجال الأذون بالدفع والخلاص

يتعين خلاص صاحب الصفقة في أجل أقصاه (45) خمسة وأربعون يوما من تاريخ استلام الفواتير مستوفية الشروط. يتم إصدار الأمر بصرف المبالغ الراجعة لصاحب الصفقة في أجل أقصاه (30) ثلاثون يوما. ويتم خلاص صاحب الصفقة بعد (15) خمسة عشرة يوما على أقصى تقدير من تاريخ تلقي الأمر بالصرف. وفي خلاف ذلك، فإن صاحب الصفقة يتمتع وجوبا بفوائد تأخير تحتسب ابتداء من اليوم الذي يلي انتهاء هذا الأجل، وتحتسب فوائض التأخير على أساس المبالغ المستحقة باعتماد النسبة المعمول بها في السوق المالية والصادرة عن البنك المركزي التونسي كالاتي:

$$\text{ف.ت} = \text{م} \times \text{م} [(45 - \text{م}) / 360] \times \text{ن.س. م}$$

ف.ت: فوائض التأخير

م.م: المبالغ المستحقة.

م: المدة باليوم: من اليوم الذي أتم فيه صاحب الصفقة تقديم ملفه للخلاص إلى تاريخ الخلاص.

ن.س. م: نسبة السوق المالية (TMM) المعمول بها.

تنفيذ الصفقة

الفصل 17: آجال التنفيذ

1.17 ضبط آجال التنفيذ:

يجب على صاحب الصفقة أن يسلم المعدات الإعلامية موضوع الصفقة في أجل 90 يوما ابتداء من تاريخ تبليغه الصفقة. ويجب على صاحب الصفقة الالتزام بالمواعيد المضبوطة والخدمات والمواصفات التعاقدية.

2.17 آجال بداية التنفيذ:

يسري أجل تنفيذ الصفقة بداية من تاريخ تبليغ الصفقة (تاريخ تسلم العقد ممضى من قبل الممثل القانوني لديوان الحبوب).

3.17 التمديد في أجل التنفيذ:

يمكن لديوان الحبوب الترخيص لصاحب الصفقة بالتمديد في أجل تنفيذها، وذلك إذا تبين أن سبب تعطيل تنفيذ الصفقة في الأجل المحدد بالعقد كان خارجا عن نطاق مسؤوليته أو ناتجا عن الديوان أو عن قوة قاهرة أو لزيادة في حجم المواد و/أو الخدمات. وفي نطاق تنفيذ الصفقة، يكون تأثير الأجل الممدد فيه نفس تأثير الأجل التعاقدية.

4.17- الإجراءات الواجب إتباعها من قبل صاحب الصفقة للحصول على تمديد في أجل التنفيذ:

يتعين على صاحب الصفقة أن يعلم ديوان الحبوب برسالة على الخط عبر منظومة تونيبس عن الأسباب التي حالت دون تنفيذ الصفقة في الأجل التعاقدى والتي يرى أنها خارجة عن مسؤوليته. ويمنح صاحب الصفقة أجلا قدره خمسة عشر يوما من تاريخ ظهور تلك الأسباب، على أن يحزر في نفس الوقت مطلبا في تمديد أجل التنفيذ يبين فيه مدة التمديد المطلوبة مباشرة إثر التمكن من تحديد مدة التأخير بدقة. ولا يمكن تقديم أي مطلب تمديد في أجل التنفيذ في الحالات الحاصلة بعد انقضاء الأجل التعاقدى الممدد فيه.

الفصل 18: غرامات التأخير والعقوبات والمكافآت المالية

1.18 - غرامات التأخير:

في صورة حصول تأخير في تسليم المواد يكون المزود عرضة لدفع غرامة تأخير تساوي (1 / 1000) من مبلغ القسط المعنى بالتأخير دون اعتبار الأداء على القيمة المضافة عن كل يوم تأخير على أن لا يتجاوز مبلغ غرامات التأخير نسبة 5 % من مبلغ الحساب النهائي للصفقة دون اعتبار الأداءات.

وتطبق هذه الغرامات دون تنبيه مسبق أو اتخاذ أي إجراء آخر ولا يحول تطبيقها دون المطالبة بغرامات لجبر الأضرار الناتجة عن هذا التأخير أو عن الإخلال بالالتزامات التعاقدية الأخرى مع حفظ حق ديوان الحبوب في فسخ الصفقة.

2.18 المكافأة المالية

لا يتمتع صاحب الصفقة بمكافأة مالية في صورة إنجاز الصفقة قبل الأجل التعاقدى.

الفصل 19: المناولة

يجب على صاحب الصفقة أن يتولى بنفسه تنفيذ الصفقة ولا يمكن أن يساهم بها في شركة أو أن يكلف غيره بتنفيذها.

الفصل 20: التغيير في حجم وطبيعة الطلبات

لا يمكن لصاحب الصفقة أن يقدم أي اعتراض أو تحفظ في صورة الزيادة أو النقصان في حجم الطلبات ما لم يتجاوز التغيير نسبة 20 بالمائة من المبلغ الأصلي للصفقة.

في صورة تجاوز الزيادة ذلك الحد يمكن لصاحب الصفقة طلب فسخ الصفقة دون المطالبة بأي غرامة على أن يوجه طلبا كتابيا في هذا الشأن إلى المشتري العمومي في أجل خمسة وأربعين يوما من تسلمه الوثيقة التي تنجر عنها الزيادة المذكورة.

في صورة تجاوز النقصان ذلك الحد فإنه يمكن لصاحب الصفقة المطالبة إما بفسخ العقد حسب الصيغة والأجال المنصوص عليها أعلاه أو المطالبة بتعويض يضبط مبلغه بالتراضي أو من المحكمة ذات النظر.

الفصل 21: تسليم المعدات

تسلم المعدات الإعلامية من قبل صاحب الصفقة بالمقر الاجتماعى 30 نهج آلان سفاري تونس أو بمركز الأرشيف بالزهراء وبحضور صاحب الصفقة أو من ينوبه وممثلين عن ديوان الحبوب، ويتم إمضاء وصل تسليم في الغرض يتضمن بالخصوص تاريخ التسليم ومرجع الصفقة والقسط وهوية صاحب الصفقة وتعريف بالمواد المسلمة.

يتم التسليم خلال أيام وساعات العمل فقط.

القبول الوقتي والقبول النهائي

الفصل 22: الاستلام الكمي

يتولى ديوان الحبوب القيام بأعمال القبول الكمي للمعدات المسلمة في إطار الصفقة وذلك بحضور صاحب الصفقة أو من يمثله.

ويمضي صاحب الصفقة أو من يمثله والشخص المسؤول عن الاستلام على محضر القبول الكمي للمعدات الإعلامية ويتم تمكين صاحب الصفقة أو من يمثله من نسخة من المحضر المذكور.

الفصل 23: الاستلام الوقتي

يتم التصريح بالقبول الوقتي للمعدات الإعلامية التي تم تسليمها بعد معاينتها من قبل لجنة فنية مختصة قصد التثبيت من مطابقتها للخصائص الفنية المطلوبة. ويتم إجراء المعاينة في أجل أقصاه 10 أيام من تاريخ الاستلام الكمي.

تتولى لجنة القبول التثبيت من الخصائص الفنية التعاقدية وتحرر محضر قبول وقتي يتم إمضائه من طرف أعضائها والمزود. يمثل تاريخ القبول الوقتي تاريخ بدء فترات ضمان المعدات.

الفصل 24: الاستلام النهائي

يتم التصريح بالاستلام النهائي للمعدات موضوع الصفقة عند انتهاء مدة الضمان، وتتولى لجنة قبول المشروع تحرير محضر قبول نهائي يتم إمضائه من طرف أعضائها والمزود.

فسخ الصفقة والعقوبات والنزاهة وتسوية النزاعات

الفصل 25 : فسخ الصفقة

يمكن لديوان الحبوب فسخ الصفقة طبقاً للإجراءات الترتيبية الجاري بها العمل وخاصة أحكام الفصول 84 و118 و119 من الأمر المنظم للصفقات العمومية. وفي هذه الصورة يوجه له تنبيهها على الخط عبر منظومة تونيبس يدعوه فيها إلى الوفاء بالتزاماته في أجل محدد لا يقل عن عشرة (10) أيام ابتداء من تاريخ تبليغ التنبيه.

كما يمكن لصاحب الصفقة طلب فسخ الصفقة طبقاً للإجراءات الترتيبية الجاري بها العمل وخاصة أحكام الفصل 121 من الأمر المنظم للصفقات العمومية.

ويمكن التصريح بفسخ الصفقة خاصة في الحالات التالية:

- بسبب تقصير صاحب الصفقة وخطئه طبقاً لمقتضيات الفصول 28 و29 و30 من كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بالمواد والخدمات.

- بقرار أحادي للمشتري العمومي طبقاً لمقتضيات الفصول 24 و25 و26 من كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بالمواد والخدمات.

- بطلب من صاحب الصفقة طبقاً لمقتضيات الفصل 27 من كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بالمواد والخدمات في حالة عدم القدرة البدنية الظاهرة والدائمة لصاحب الصفقة أو في حالة حدث لم يكن صادراً عنه.

- يجب أن يبلغ قرار ديوان الحبوب بفسخ الصفقة إلى صاحب الصفقة على الخط عبر منظومة تونيبس.

الفصل 26: التنظيم وتسوية النزاعات

تطبق الأحكام الواردة بالباب الثالث من العنوان السادس للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 ماي 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية والأمر 416 لسنة 2018 مؤرخ في 11 ماي 2018.

الفصل 27 : المحاكم المختصة:

في صورة نشوب نزاع يمكن لأحد طرفي العقد اللجوء إلى المحكمة المختصة حكماً وترايبياً وفقاً للتشريع الجاري به العمل.

الفصل 28 : معالم تسجيل الصفقة

تحمل مصاريف التسجيل على صاحب الصفقة.

الفصل 29 : تعيين المقرّ

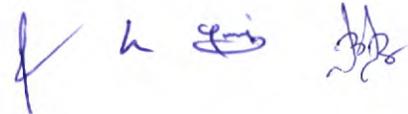
توجّه كافة المراسلات بين ديوان الحبوب وصاحب الصّفقة عبر:

- ✓ منظومة الشراء على الخطّ تونيبس www.tuneps.tn،
- ✓ البريد السريع أو مضمون الوصول بالعنوان التالي: ديوان الحبوب 30 شارع الأا سافاري ص ب 173 تونس 1002،
- ✓ مباشرة بمكتب الضبط التابع للديوان،
- ✓ عنوان المزود المنصوص عليه بالوثائق المكونة للعرض.

الفصل 30 : المصادقة على الصّفقة

لا تدخل الصّفقة حيّز التنفيذ إلا بعد إمضاءها من قبل رئيس المدير العام لديوان الحبوب بعد إبداء الرأي بالموافقة من قبل اللجنة الداخلية لمراقبة الصفقات ذات النظر ومصادقة مجلس الإدارة.

العارض حرّر ب.....
الإسم واللقب والصفة



كراس الشروط الفنية

Article 1 : Objet de l'appel d'offres

Le présent appel d'offres concerne l'acquisition d'équipements informatiques réparti en six (06) Lots:

Lot I : 60 Micro-ordinateurs;

Lot II : 30 Imprimantes jet d'encre Multifonction couleur à réservoir intégré ;

Lot III : 20 Scanners;

Lot IV : 25 Onduleurs;

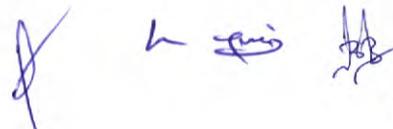
Article 2 : Conformité technique des offres

Les spécifications techniques des lots **I, II, III, et IV** sont décrites dans les formulaires de réponses objet des annexes suivants :

- ✓ Annexe 12 pour le Lot I : 60 Micro-ordinateurs;
 - ✓ Annexe 13 pour le Lot II : 30 Imprimantes jet d'encre Multifonction couleur à réservoir intégré;
 - ✓ Annexe 14 pour le Lot III : 20 Scanners;
 - ✓ Annexe 15 pour le Lot IV : 25 Onduleurs;
-

Article 4 : Documentation Technique

Le soumissionnaire doit fournir une documentation technique complète et un prospectus (ou catalogue) relatifs à chaque produit objet du marché en langue française ou anglaise, comprenant notamment une description détaillée des caractéristiques techniques du type et du modèle du produit. Le cachet du soumissionnaire doit figurer sur tous les prospectus.



الملاحق

h ep 1/2

نموذج التزام الكفيل بالتضامن المعوض للضمان الوقتي

إني الممضي أسفله - نحن المضمون أسفله (1)
 عملا بصفتي - بصفتنا (2)
 أولاً: أشهد - نشهد أن (3)
 تمت المصادقة عليه - عليها من الوزير المكلف بالمالية عملاً بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في
 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3)

قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد بتاريخ مبلغ
 الضمان القار الذي قدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا
 الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانياً: أصرح - نصرح، أنني أكفل - أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4)
 والقاطن بـ (5)
 بعنوان مبلغ الضمان الوقتي قصد المشاركة في (6) طلب العروض عدد 2023/ 14 المعلن عنه بتاريخ
 من طرف (7) ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات اعلامية، القسط عدد
 حدد مبلغ الضمان الوقتي بـ دينار (بالأحرف) وبـ دينار (بالأرقام).

ثالثاً: ألتزم _ نلتزم بدفع المبلغ المضمون فيه المذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مدينا به بعنوان (6)
 عند أول طلب كتابي يتقدم به ديوان الحبوب ودون تنبيه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي
 مسبق.
 يبقى هذا الضمان صالحاً لمدة 120 يوماً ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العرض.

حرر بـ في.....

(إمضاء المؤسسة المالية وختمها)

- (1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.
- (2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.
- (3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.
- (4) اسم العارض (ذات طبيعياً) أو الاسم الاجتماعي للعارض
- (5) عنوان العارض.
- (6) المناقصة (اختيار طريقة الإبرام).
- (7) المشتري العمومي.

بطاقة إرشادات عامة حول المشارك

طلب العروض عدد 2023/14 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية.

الاسم واللقب أو الاسم الاجتماعي:

الشكل القانوني:

عنوان المقر:

الهاتف: الفاكس:

العنوان الإلكتروني:

قيمة رأس المال وتركيبته:

.....

مرسم بالسجل التجاري تحت عدد:

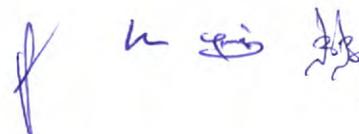
رقم المعرف الجبائي:

الشخص المفوض لإمضاء وثائق العرض (الاسم واللقب والخطة)

.....

حرر بـ.....في.....

(إمضاء المشارك وختمه)



تصريح على الشرف بصحة المعطيات وباحترام شروط المشاركة

طلب العروض عدد 2023/14 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية.

إني الممضي أسفله (الاسم واللقب والخطه)

.....

ممثّل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)

.....

المرسمة بالسجل التجاري ب..... تحت عدد

المعين محل مخابراتها ب (العنوان الكامل)

.....

.....المسمّى فيما يلي " العارض".

أصرّح على شرفي بصحة المعطيات المدرجة في العرض وباحترام شروط المشاركة بما في ذلك عدم الإدانة قضائيا خلال الأجل المحدد بالفصل عدد 4 من اجل خرق القوانين والتراتيب الجاري بها العمل في مجال التشريع الاجتماعي وحماية المحيط والبيئة.

حرر ب.....في.....

(إمضاء المشارك وختمه)

قائمة في الأقساط المشارك فيها

طلب العروض عدد 2023/14 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية.

..... - إنّي الممضي أسفله (الاسم واللقب والصفة)

..... ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)

.....

أصرّح أنني أشترك في الأقساط التالية:

1. القسط عدد المتعلق ب.....
2. القسط عدد المتعلق ب.....
3. القسط عدد المتعلق ب.....
4. القسط عدد المتعلق ب.....

حرر ب..... في.....
(إمضاء المشارك وختمه)

التزام بتوفير خدمات ما بعد البيع

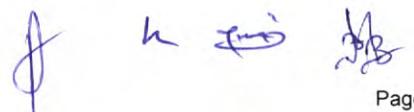
طلب العروض عدد 2023/14 المعلن عنه من طرف ديوان الحبوب والمتعلق باقتناء تجهيزات إعلامية.

- إتي الممضي (الاسم واللقب والخطبة)
- ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان):
-
- المرسمة بالسجل التجاري بـ تحت عدد:
- المعين محل مخابراته بـ (ذكر العنوان الكامل)

ألتزم في صورة فوزي بالقسط (أو الأقساط) موضوع الصفقة بتوفير خدمات ما بعد البيع في أماكن التسليم المنصوص عليها بالعقد أو في أقرب مكان ممكن باتفاق مع ديوان الحبوب والشروط التعاقدية.

حرر بـ في.....

(إمضاء المشارك وختمه)



نموذج التزام الكفيل بالتضامن المعوض للحجز بعنوان الضمان

إني الممضي أسفله - نحن الممضون أسفله (1)

بصفتي - بصفتنا (2)

أولاً: أشهد - نشهد أن (3) تمت المصادقة
عليه - عليها من الوزير المكلف بالمالية عملاً بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس
2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3)
قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد بتاريخ مبلغ
الضمان القار وقدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا
الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانياً: أصرح - نصرح، أنني أكفل - أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4)
والقاطن بـ (5)

بعنوان مبلغ الحجز بعنوان الضمان الذي التزم به بصفته صاحب الصفقة عدد 2023/14 المبرمة مع (6)
بتاريخ والمسجلة بالقباضة المالية (7) المتعلقة بـ (8)

حدد مبلغ الحجز بعنوان الضمان بنسبة 10 % من مبالغ التي تدفع على الحساب بعنوان الصفقة وهو ما يوافق.....
دينار (بالأحرف)، و..... دينار (بالأرقام).

ثالثاً: ألتزم - نلتزم، وبالتضامن بدفع المبلغ المضمون فيه والمذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مدينا به بعنوان
الصفقة المشار إليها أعلاه وذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي (لنا) إمكانية إثارة أي
دفع مهما كان سببه ودون تنبيه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

رابعاً: عملاً بأحكام الفصل 111 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المشار إليه أعلاه، يصبح التزام الكفيل بالتضامن
المعوض للحجز بعنوان الضمان لاغياً بعد وفاء صاحب الصفقة بكل التزاماته، وذلك بعد انقضاء أربعة أشهر من تاريخ
(9) القبول النهائي.

وإذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل المشتري العمومي قبل انقضاء الأجل المذكور أعلاه بمقتضى رسالة معللة
ومضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخاً ثابتاً لهذا الإعلام، بأنه لم يف بجميع التزاماته، يتم الاعتراض على
انقضاء التزام الكفيل بالتضامن. وفي هذه الحالة لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن لاغياً إلا برسالة رفع اليد يسلمها
المشتري العمومي.

حرر بـ في.....

(إمضاء المؤسسة المالية وختمها)

- (1) الاسم واللقب للممضي أو الممضين.
- (2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.
- (3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.
- (4) اسم صاحب الصفقة.
- (5) عنوان صاحب الصفقة.
- (6) المشتري العمومي.
- (7) ذكر مراجع التسجيل لدى القباضة المالية.
- (8) موضوع الصفقة.
- (9) القبول النهائي أو انتهاء مدة الضمان.



نموذج التزام الكفيل بالتضامن

المعوض للضمان النهائي (صفحة تنص على أجل ضمان وحجز بعنوان الضمان)

إني الممضي أسفله - نحن الممضون أسفله (1)
 عملا بصفتي - بصفتنا (2)
 أولا: أشهد - نشهد أن (3) تمت المصادقة
 عليه - عليها من الوزير المكلف بالمالية عملا بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس
 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3)

قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد بتاريخ مبلغ
 الضمان القار وقدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا
 الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانيا: أصرح - نصرح، أنني أكفل - أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4)
 والقاطن بـ (5)

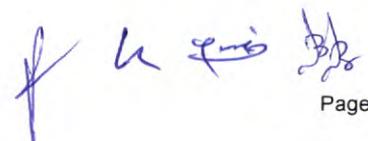
بعنوان مبلغ الضمان النهائي الذي التزم به بصفته صاحب الصفقة عدد 2023/14 المبرمة مع (6)
 بتاريخ والمسجلة بالقبوضة المالية (7) والمتعلقة بـ (8) باقتناء تجهيزات إعلامية.
 حدد مبلغ الضمان النهائي بنسبة 3 % من مبلغ الصفقة وهو ما يوافق دينار (بالأرقام).

ثالثا: ألتزم - نلتزم وبالتضامن بدفع المبلغ المضمون فيه والمذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مدينا به بعنوان
 الصفقة المشار إليها أعلاه وذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي (لنا) إمكانية إثارة أي
 دفع مهما كان سببه ودون تنبيهه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

رابعا: عملا بأحكام الفصل 13 من المرسوم عدد 68 لسنة 2022 المؤرخ في 16 أكتوبر 2022 المتعلق بضبط أحكام
 خاصة بتحسين نجاعة انجاز المشاريع العمومية والخاصة، ينقضي بصفة آلية الضمان النهائي أو ما تبقى منه إلى صاحب
 الصفقة أو يصبح الكفيل بالتضامن الذي يعوضه لاغيا شرط ايفاء صاحب الصفقة بجميع التزاماته مع احترام الأجل الترتيبية
 وحصوله على محضر الاستلام النهائي للمشروع دون تحفظات وفي هذه الحالة يعوض محضر الاستلام النهائي شهادة رفع
 اليد التي يتم تقديمها للمؤسسة المالية التي أسندت الضمان.

حرر بـ في.....
 (إمضاء المؤسسة المالية وختمها)

- (1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.
- (2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.
- (3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.
- (4) اسم صاحب الصفقة.
- (5) عنوان صاحب الصفقة.
- (6) المشتري العمومي.
- (7) ذكر مراجع التسجيل لدى القبضة المالية.
- (8) موضوع الصفقة.



BORDEREAU DES PRIX

Appel d'offres : 14/2023 : Lot I

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	TVA		P.U. TTC (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA	Montant Total TTC
			Taux	Montant TVA				
LOT I	Micro-ordinateur avec licence OS					60		
					Totaux	,.....,.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Total TTC du bordereau des prix : (Total général TTC en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché



BORDEREAU DETAILLE DES PRIX

Appel d'offres : 14/2023 : Lot II :

Soumissionnaire :

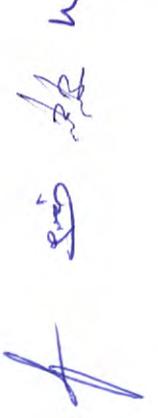
Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	TVA		P.U. TTC (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA	Montant Total TTC
			Taux	Montant TVA				
LOT II	Imprimante Jet d'encre Multifonction couleur à réservoir intégré + Encre de démarrage.					30		
	Câble USB					30		
					Totaux	,.....,.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Total TTC du bordereau des prix : (Total général TTC en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché



BORDEREAU DES PRIX

Appel d'offres : 14/2023 : Lot III

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	TVA		P.U. TTC (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA	Montant Total TTC
			Taux	Montant TVA				
LOT III	Scanner 40 pages par minute					20		
	Totaux					/...../.....

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Total TTC du bordereau des prix : (Total général TTC en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché



BORDEREAU DETAILLE DES PRIX

Appel d'offres : 14/2023 : Lot IV

Soumissionnaire :

Lot	Désignation Rubrique	P.U. HT (DT)	TVA		P.U. TTC (DT)	Quantité	Montant Total H.TVA	Montant Total TTC
			Taux	Montant TVA				
LOT IV	Onduleur					25		
						Totaux

Total HT du bordereau des prix : (Total général HT en toutes lettres)

Total TTC du bordereau des prix : (Total général TTC en toutes lettres)

Fait à le

Nom, Prénom, signature et caché



FICHES DES SPECIFICATIONS TECHNIQUES

Le soumissionnaire doit Signer et apposer le cachet de la société sur toutes les pages des fiches techniques.

NB :

Le soumissionnaire est tenu de remplir la colonne 'Réponse du Soumissionnaire'

Il faut remplir la case réservée à la proposition en mentionnant obligatoirement la valeur ou la caractéristique ou même réécrire la valeur minimale demandée en cas de conformité et ne pas se contenter de mettre la mention Oui

Four handwritten signatures in blue ink, appearing to be initials or names, located at the bottom right of the page.

Fiche des critères minimaux exigés
Lot I : 60 Micro-ordinateurs de bureau

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Propositions du soumissionnaire
Identification		
Marque	A préciser	
Modèle et Référence	A préciser	
Pays d'origine	A préciser	
Certification constructeur	ISO 9001 Joindre une certification valide	
Identification du produit	Le modèle et le numéro de série Proposé doit être mentionnés Au niveau du bios ou à partir de l'invite de commande	
Site web du constructeur fourni (Possibilité de télécharger les pilotes et les mises à jour à partir de ce lien	Exigé	
Processeur		
Modèle	A préciser	
Taille de la mémoire cache	18 Mo	
Jeux d'instructions	64 bits	
Nombre de cœurs	6	
Nombre de Threads	12	
Fréquence de base	2.5 GHZ	
Fréquence Turbo	4.4 Ghz	
Carte mère		
Marque et Modèle	A préciser	
Nombre de ports USB	8 (4 USB 2.0 ; 4 USB 3.2)	
Port VGA	Exigé	
Port HDMI	Port HDMI 1.4	
Nombre de Slots PCI	1 PCIe 3.0 x1 + 1 PCIe 3.0 x16	
Audio jacks	1	
Mémoire centrale		
Type de mémoire	DDR4	
Capacité RAM proposée	8 Go	
Extensibilité mémoire	64 Go	
Disque dur		
Capacité du disque	512 Go	
Type	SSD	
Carte graphique non intégrée		
Marque et modelé	A préciser	
Type	2 Go non intégré sur PCI EXPRESS 16X	
Moniteur graphique		
Marque	Même marque que l'unité centrale	
Modèle/Type d'affichage	Plat – TFT ou IPS	
Taille	21.5 " FHD	
Résolution	1920 x 1080 pixels	

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Propositions du soumissionnaire
Ports	HDMI, VGA	
Lecteur Graveur		
Lecteur Graveur CD-ROM / DVD-ROM	CD-ROM / DVD-ROM	
Carte réseau		
Interface réseau Connecteur	Intégré Gigabit RJ45	
Clavier/Souris/ Haut-parleur		
Marque Clavier/Souris	Même marque que l'unité centrale	
Type du clavier	Multimédia Azerty étendu bilingue Arabe / Latin gravé	
Souris	Optique, 2 bouton + roulette + tapis	
Haut-parleur	Haut-parleurs intégrés au moniteur ou externe	
Conformité aux normes de sécurité électrique, électromagnétique et environnementale		
Unité centrale	ISO 9001 Valide, EN55032, EN55035, EN62368, Energy star EPEAT. Joindre les pièces justificatives	
Ecran	TCO, ISO 9001 valide, EN55022, EN55024, EN60950 ENERGY STAR Joindre les pièces justificatives	
Bloc d'alimentation	180W 80 + BRONZE	
Système d'exploitation		
Système d'exploitation	64 bits supportant les caractères arabes avec licence en sa dernière version professionnelle stable et compatible avec : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Active Directory ▪ Les applications actuelles de l'OC exploitées sous Internet explorer IE11 (des applications sous ORACLE Forms/reports OAS 10 g) ▪ Microsoft 365 off line/on line sans utilisation de modules web supplémentaires. 	
Garantie	12 mois	

NB :

Le soumissionnaire est tenu de remplir la colonne 'Réponse du Soumissionnaire'

Il faut remplir la case réservée à la proposition en mentionnant obligatoirement la valeur ou la caractéristique ou même réécrire la valeur minimale demandée en cas de conformité et ne pas se contenter de mettre la mention Oui

Fiche des critères minimaux exigés

Lot II : 30 Imprimantes Jet d'encre Multifonction couleur à réservoir intégré

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Réponse du Soumissionnaire
Marque	A préciser	
Modèle	A préciser	
Mode d'impression	Technologie jet d'encre	
Fonction	Imprimante, scanner, copieur	
Format	A4	
Impression		
Résolution de l'impression	5.760 x 1.440 DPI (ppp)	
Vitesse d'impression A4 N&B	30 ppm	
Vitesse d'impression couleur	15 ppm	
Alimentation papier standard	100 Feuilles Standard,	
Capacité du bac de sortie papier	30 Feuilles minimum	
Numérisation		
Résolution de numérisation	600 DPI (ppp) x 1.200 DPI (ppp) (horizontal x vertical)	
Type de scanner	Détection d'image par contact (CIS)	
Formats de sortie	PDF, BMP, JPEG, TIFF	
Connectivité		
Connectivité	USB	
Pilotes sur CDROM avec prise en charge des polices arabes	Toutes les versions récentes de windows et linux	
Systèmes d'exploitation	Windows 7, Windows 10, Windows 11	
Certification Energy Star	Exigé	
Encres et Consommables d'origines:	L'imprimante doit être livrée de base avec une recharge d'encre nécessaires pour l'impression de Plus que 8000 pages en Noir 6000 pages en couleur	
Garantie	12 Mois	

NB : Le soumissionnaire est tenu de remplir la colonne 'Réponse du Soumissionnaire'

Il faut remplir la case réservée à la proposition en mentionnant obligatoirement la valeur ou la caractéristique ou même réécrire la valeur minimale demandée en cas de conformité et ne pas se contenter de mettre la mention Oui

Fiche des critères minimaux exigés

Lot III : 20 Scanner 40 pages par minute

Caractéristiques techniques	Valeurs minimales exigées	Réponse du Soumissionnaire
Marque / Type et Modèle	A préciser	
Type du Scanner	Scanner A4 couleur avec Chargeur automatique des documents	
Vitesse de numérisation (A 300 dpi) (Noir et Blanc),(Niveau de gris) (couleur)	40 pages par minute	
Volumétrie journalière	6000 pages/jour	
Format des documents	A4	
Technologie de numérisation	Capteur CCD	
Mode de numérisation	Recto et verso en un seul passage	
Grammage papier	28 – 400 g/m ² (possible via chargeur)	
Résolution de numérisation optique	600 dpi	
Capacité du chargeur de documents	100 feuilles	
Interface et connectivité	USB (câbles inclus)	
Format de sortie	BMP , PDF ;TIF	
Traitement d'images	Détection automatique de format de page, Redressement automatiquement des images, orientation automatique, suppression des pages blanches	
Logiciels inclus	A préciser	
Interface	Pilotes : ISIS et TWAIN	
Système d'exploitation	Windows® (32 & 64 bit)	
Garantie	1 an	
Certifications	EN 61000-3-2 Courants harmoniques, EN 60950	
Conformité environnementale	Energy Star	
Garantie	1 année	

NB :

Le soumissionnaire est tenu de remplir la colonne 'Réponse du Soumissionnaire'

Il faut remplir la case réservée à la proposition en mentionnant obligatoirement la valeur ou la caractéristique ou même réécrire la valeur minimale demandée en cas de conformité et ne pas se contenter de mettre la mention Oui

Fiche des critères minimaux exigés

Lot IV : 25 Onduleurs

Caractéristiques Techniques	Valeurs minimales exigées	Réponse du Soumissionnaire
▪ Marque	A préciser	
▪ Constructeur	A préciser	
▪ Technologie	On-line double conversion	
▪ Puissance nominale	≥ 1000 VA	
▪ Plage de tension d'entrée	220/240V	
▪ Fréquence d'entrée	50/60 Hz	
▪ Tension de sortie	220/230V	
▪ Fréquence de sortie	50 Hz	
▪ THDU (distorsion tension de sortie)	$< 2\%$	
▪ Nombre de sortie	3	
▪ Certification	CE	
▪ Normes	IEC/EN 62040-1, IEC/EN 62040-2, ou similaire	
▪ Equiper d'interface de configuration (écran)	A préciser	
▪ garantie	12 mois ou plus (A préciser)	

NB : Le soumissionnaire est tenu de remplir la colonne 'Réponse du Soumissionnaire'

Il faut remplir la case réservée à la proposition en mentionnant obligatoirement la valeur ou la caractéristique ou même réécrire la valeur minimale demandée en cas de conformité et ne pas se contenter de mettre la mention Oui.