

الجمهورية التونسية  
وزارة الفلاحة والموارد المائية  
والصيد البحري



---

ديوان الحبوب

طلب عروض عدد 28/2022

المتعلق بإقتناء وتركيز تجهيزات  
لأخذ وقسمة العينات من المسالك

كرّاس الشروط

---

جانفي 2023

*(Handwritten signature)*

## 1. شروط المنافسة

## الفصل 1 : موضوع طلب العروض:

يعتزم ديوان الحبوب إجراء طلب عروض، طبقا للإجراءات المبسطة، يتعلق بإقتناء وتركيز تجهيزات لأخذ عينات الحبوب من المسالك في خزان باجة وقسمتها أليا، ويتضمن طلب العروض قسما وحيدا ويحتوي على ثلاثة فصول:

- الفصل الأول: إقتناء وتركيز آلة أوتوماتكية لأخذ العينات من المسالك
- الفصل الثاني: إقتناء وتركيز آلة أوتوماتكية لقسمة العينات
- الفصل الثالث: إقتناء وتركيز تجهيزات التحكم والسلامة

كما يتعهد صاحب الصفقة بصيانة التجهيزات المطلوبة لمدة خمس سنوات، ويبين كراس الشروط الفنية الخاصة بدقة الخاصيات الفنية للتجهيزات والأشغال المطلوبة.

يتعين على المشاركين تقديم عرض يتضمن فصول التجهيزات والصيانة، وإلا يعتبر العرض ملغى.

## الفصل 2: شروط المشاركة:

يمكن المشاركة للأشخاص المعنويين الذين تتوفر فيهم الضمانات المهنية والفنية والمالية الضرورية لحسن إنجاز الطلبات موضوع طلب العروض وذلك عن طريق منظومة طلبات العروض على الخط « Tuneps ».

## الفصل 3: طريقة التمويل:

تمول الصفقة بواسطة الموارد الذاتية لديوان الحبوب

## الفصل 4 : طريقة تقديم العروض:

يتكون العرض من:

- عرض فني.
  - عرض مالي.
- كما يتعين على المشارك التسجيل بمنظومة تونيبس ([www.tuneps.tn](http://www.tuneps.tn)) قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض. ويتم إرسال العروض على الخط عبر منظومة تونيبس، ويلتزم المشاركون بعروضهم بمجرد إرسالها على الخط ولا يمكن لهم تغييرها أو تعويضها أو إلغائها.
- يجب أن تحرر العروض طبقا للأمثلة المبينة بكراسات الشروط وبمنظومة تونيبس وتمضى من قبل المترشحين الذين يقدمونها بأنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين قانونا دون أن يمثل نفس الوكيل أكثر من مترشحا واحد في نفس المنافسة.

يقصى كل عرض مخالف لشروط طلب العروض أو يتضمن تحفظات لم يتم رفعها من قبل المشارك خلال أجل يحدده ديوان الحبوب ابتداء من تاريخ مطالته بذلك.

كما يقصى كل عرض:

- ورد بعد الأجل.
- لا يتضمن أصل وثيقة الضمان الوقي
- لا يتضمن وثيقة التعهد
- لا يتضمن البطاقة الفنية
- ورد خارج الخط

## الفصل 5: الإيضاحات والوثائق المرفقة لملف طلب العروض:

يمكن لكل مشارك أن يطلب على الخط وباللغة العربية أو الفرنسية إيضاحات أو استفسارات في أجل أقصاه خمسة عشرة (15) يوما قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض. إذا كان الطلب مبررا، يتم إعداد ملحق لملف طلب العروض يتضمن الإيضاحات والاستفسارات المطلوبة وتوجه إلى جميع المترشحين الذين سحبوا كراسات الشروط في أجل لا يتجاوز عشرة (10) أيام قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض على الخط. وإذا كانت هذه التوضيحات أو الاستفسارات هامة ومن شأنها أن تدخل تغييرات جوهرية على كراسات الشروط يتم التمديد في التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض بفترة كافية تمكن المشاركين من تقديم عروض جديدة. ويتم الإعلان عن هذه الفترة للعموم على الخط.

## الفصل 6: بيانات ومستندات وتوضيحات:

يجوز لديوان الحبوب أن يطلب بيانات ومستندات وتوضيحات تتعلق بالعروض الفنية شريطة أن لا يؤدي ذلك إلى تغيير محتواها.

## الفصل 7: سحب كراسات الشروط:

بمجرد نشر إعلان الدعوة إلى المنافسة يمكن للمشاركين المنخرطين بالمنظومة الذين يرغبون في المشاركة تحميل كراس الشروط عبر منظومة الشراء على الخط تونيبس: [www.tuneps.tn](http://www.tuneps.tn).

## الفصل 8: اللغة المستعملة والعمل:

- يعدّ صاحب الصفقة كل الوثائق تطبيقا لأحكام هذه الصفقة باعتماد:  
1.8 اللغة المعتمدة: اللغة العربية أو اللغة الفرنسية، بالنسبة للوثائق الفنية للمصنع الخاصة بالتجهيزات ويمكن اعتماد اللغة الإنكليزية إضافة إلى اللغتين المذكورتين.

ملاحظة: يتعين على صاحب الصفقة في صورة تقديمه لوثائق مصاحبة للعرض بلغة مغايرة أن يقوم بترجمتها على نفقته للغة العربية أو الفرنسية لدى مترجم محلف. وتعتمد الترجمة في تقييم العروض.

2.8 العملة المعتمدة: الدينار التونسي

## الفصل 9: تحديد مبلغ الصفقة:

تبرم الصفقة على أساس أثمان فردية ويجب على المشارك أن يدرج بجدول الأسعار الأثمان بلسان القلم وبالأرقام. ويعتبر المشارك الذي أمضى كراس الشروط، قد إطلع على جميع وثائق طلب العروض وبأنه إعتبر عند تحديد أثمانه كل التكاليف المترتبة عن تقديره لطبيعة المواد المطالب بتسليمها وكل المصاريف العامة والضرائب والأداءات وهامش الربح وكل المخاطر التي يتحملها.

## الفصل 10: محتوى الأثمان:

تتضمن الأثمان البيانات التالية:

- الثمن دون إعتبار الأداء على القيمة المضافة.

- مبلغ الأداء على القيمة المضافة.
- الثمن بإعتبار الأداء على القيمة المضافة.

## الفصل 11: الوثائق المكوّنة للصفحة:

يتكون العرض من الوثائق التالية

### الوثائق الإدارية

واجبات المشارك	العمليات المطلوبة	بيان الوثيقة
تعمير وثيقة التعهد بثبات والتنصيب على "موافق" في الخانات المخصصة للغرض	تعمير وثيقة التعهد والتنصيب ضمنها وبصفة آلية على الموافقة على كراس الشروط والتصاريح	1 تصريح على الشرف بالموافقة على كافة بنود كراس الشروط لطلب العروض عدد 28 / 2022
		2 تصريح على الشرف بعدم التأثير في مختلف إجراءات إبرام الصفقة.
		3 تصريح على الشرف بأنّ العارض لم يكن عوناً بديوان الحبوب طيلة الخمس سنوات الأخيرة ويستثنى من ذلك أصحاب المؤسسات التي تمّ بعثها بصيغة الإفراق.
إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر منظومة Tuneps	تصريح طبقاً للنموذج المدرج بالملحق عدد 3	4 تصريح على الشرف بصحّة المعطيات واحترام شروط المشاركة.
إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر منظومة Tuneps	في حالة تفويض لا بدّ أن يتمّ طبقاً للتشريع الساري المفعول.	5 شهادة تبين أنّ الشخص الذي أمضى العرض هو الممثل القانوني للمشارك أو تفويض من طرفه لإمضاء الصفقة.
إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر منظومة Tuneps	تحرّز طبقاً للنموذج المدرج بالملحق عدد 02	6 بطاقة إرشادات عامة تهتمّ المشارك
استخراج الوثيقة وإرسال الأصل عبر مكتب الضبط لديوان الحبوب	وثيقة السجل التجاري لم يمض على استخراجها 04 أشهر وصالحة إلى آخر أجل محدّد لقبول العروض.	7 السجل التجاري
استخراج الوثيقة وإرسال الأصل عبر مكتب الضبط لديوان الحبوب	إعداد الوثيقة طبقاً للملحق عدد 01	8 الضمان البنكي الوقي
إمضاء وختم الوثيقة وإحاقها للعرض وإرسالها عبر منظومة Tuneps	إعداد الوثيقة طبقاً للملحق عدد 9	9 إلتزام بتوفير خدمات ما بعد البيع وقطع الغيار

### الوثائق المالية

واجبات المشارك	العمليات المطلوبة	بيان الوثيقة
إعداد الوثيقة وإرسالها إلكترونياً	تعمير وثيقة التعهد المعدة ألياً عبر منظومة Tuneps	1م وثيقة التعهد
إعداد وإمضاء وختم جدول الأسعار وإرساله عبر منظومة Tuneps	تعمير جدول الأسعار بعد إدراج الأثمان بلسان القلم وبالأرقام ملحق عدد 4	2م جدول الأسعار
إعداد وإمضاء وختم جدول الأسعار وإرساله عبر منظومة Tuneps	تعمير جدول الأسعار بعد إدراج قطع الغيار والأثمان ملحق 10	3م جدول أسعار قطاع الغيار

بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة	واجبات المشارك
ف1 البطاقة الفنية	تعمير البطاقة الفنية طبقا للنموذج المصاحب ملحق عدد 5	إمضاء وختم البطاقة الفنية وإرسال صورة رقمية عبر منصة تونبس
ف2 وثائق فنية للمصنع خاصة بالتجهيزات	توفير الوثائق المتعلقة بالخصائص الفنية للتجهيزات وذلك باللغة العربية أو الفرنسية أو الإنكليزية prospectus techniques du fabricant	إرسال الوثائق الفنية للتجهيزات عبر منصة تونبس
ف3 رسومات بيانية	إعداد رسومات بيانية بخصوص تركيز التجهيزات المطلوبة بمسالك الخزان والتعديلات والتغييرات المقترحة.	إمضاء وختم الرسومات البيانية وإرسال صورة رقمية عبر منصة تونبس
ف4 شهادة زيارة خزان باجة	زيارة خزان باجة خلال الفترة المتراوحة بين الإعلان عن طلب العروض وآخر أجل لتقديم العروض من قبل المشارك ومعاينة مسالك الخزان.	تاريخ وختم أمين خزان الدهماني وختم المشارك بشهادة الزيارة

كما أن منظومة Tuneps تخول لديوان الحبوب عند فتح العروض التثبت من الوضعية الجبائية والإنخراط بصندوق للضمان الإجتماعي.

يجب أن ترسل كافة العروض الإدارية والفنية والمالية وفقا لما يلي:

- عبر مكتب الضبط المركزي لديوان الحبوب: الضمان الوقي وأصل السجل التجاري
- عبر منظومة تونبس: جميع الوثائق الأخرى، إلا في صورة تجاوزها الحد الأقصى المسموح به فنيا والمنصوص عليه بالمنظومة، وفي هذه الحالة يمكن تقديم جزء من العرض خارج الخط على أن يتم إرسال كافة الوثائق المالية والعناصر التي تعتمد في التقييم الفني والمالي على الخط وأن ينص العارض ضمن عرضه الإلكتروني على الوثائق المرسله خارج الخط ودون أن تكون مخالفة للعناصر المضمنة بالعرض الإلكتروني، وفي صورة وجود تضارب بين بعض عناصر العرض الإلكتروني والعرض المادي يتم اعتماد عناصر العرض الإلكتروني.

### الفصل 12: مدّة صلوحية العروض:

يصبح المشاركون ملزمين بعروضهم بمجرد إرسالها على الخط ولا يمكن لهم تغييرها أو تعويضها أو إلغاؤها وذلك لمدة مائة وعشرون (120) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العروض.

### الفصل 13: الضمان الوقي:

حدد مبلغ الضمان الوقي بقيمة ألفي وخمسة مائة دينار (2500 دينار) ويجب أن يكون الضمان الوقي صالحا لمدة مائة وعشرون (120) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العروض.

يوضع حدًا لالتزام الكفيل بالتضامن المعوّض له من قبل المشتري العمومي بمجرد إمضاء عقد الصفقة من قبل المشارك الذي تمّ اختيار عرضه وبعد إيداعه الضمان النهائي. بالنسبة للمشاركين الذين أقصيت عروضهم يضع حدًا لالتزام الكفيل بالتضامن المعوّض له بعد إختيار صاحب الصفقة.

## الفصل 14: فتح العروض:

يتم فتح العروض التي تم قبولها ألياً عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "تونيبس" وذلك في التاريخ والساعة والمكان المذكورين بإعلان الدعوة إلى المنافسة بهذا الإعلان. ويتم تسجيل نتائج الفتح لطلب العروض على منظومة الشراء العمومي على الخط.

ويمكن لديوان الحبوب عند الإقتضاء أن تدعو المشاركين الذين لم يقدموا كل الوثائق المطلوبة بما فيها الوثائق الإدارية إلى استيفاء وثائقهم في أجل يحدده ديوان الحبوب حتى لا تقصى عروضهم.

أ. حالات الإقصاء الألي:

تتولى لجنة الفتح الإقصاء الألي في الحالات التالية:

- العروض الواردة أو المسلمة بعد آخر اجل محدد لقبول العروض.
- العروض التي لم تتضمن إحدى الوثائق التالية:
  - أصل الضمان الوقفي
  - البطاقة الفنية
  - وثيقة التعهد الألكتروني

## الفصل 15: تقييم العروض:

### 1.15. مطابقة العروض

يقصى كل عرض غير مطابق لموضوع الصّفقة وللشروط والخاصّيات الفنيّة المدرجة بكرّاس الشروط أو الذي يتضمّن تحقّقات لم يتمّ رفعها بطلب من المشتري العمومي.

### 2.15. منهجيّة تقييم العروض

يتم تقييم العروض وفقاً للإجراءات التالية:

تتولى لجنة التقييم في مرحلة أولى التثبّت، بالإضافة إلى الوثائق الإدارية والضمان الوقفي، من صحّة الوثائق المكوّنة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابيّة والماديّة عند الإقتضاء.

- في حالة وجود تضارب بين بيانات جدول الأسعار وبيانات وثيقة التعهد، فإن بيانات الأسعار المكتوبة بالأحرف ضمن جدول الأسعار هي التي يؤخذ بها، وتعدّل وجوباً البيانات المخالفة، وكذلك الأخطاء المادية في العمليات الحسابيّة وذلك بإثبات المبلغ الحقيقي للصّفقة. ولا يحق للعارض تقديم أي اعتراض في الغرض. ثم تتولّى اللّجنة ترتيب جميع العروض المالية تصاعدياً مع اعتبار كلفة الصيانة لمدة خمس سنوات.
- تتولى لجنة التقييم في مرحلة ثانية التثبّت في مطابقة العرض الفنيّ المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقلّ ثمناً على أساس المواصفات الفنيّة الدنيا المطلوبة بكرّاس الشروط الفنيّة

### 3.15. إسناد الصّفقة:

تسند الصّفقة لكل قسط للعرض المالي الأقلّ ثمناً في صورة مطابقة عرضه الفني لكراسات الشروط. وإذا تبين أنّ العرض الفنيّ المعني غير مطابق للخاصّيات والمواصفات المطلوبة بكرّاس الشروط الفنيّة الخاصّة يتمّ إقصاؤه ويتمّ اعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعروض الفنيّة المنافسة حسب ترتيبها الماليّ التّصاعدي.

A  
L. H.

## الفصل 16 : الحلول البديلة:

لا تقبل الحلول البديلة.

## الفصل 17 : صحّة العروض:

يجب أن تحزّر العروض بكاملها بما في ذلك وثيقة التعهد وجدول الأسعار وترسل إلى ديوان الحبوب على الخط. وتمكّن المنظومة من إثبات الإرسال وتاريخه وساعته. وبمجرد إرساله يتمّ توقيعه الكترونياً عن طريق بطاقة المصادقة الإلكترونية. وفي صورة تجاوز العرض الحجم الأقصى المسموح به فنيًا، يمكن للعارض تقديم جزء من العرض خارج الخطّ دون المساس من محتواه ووحده وذلك في الأجل المحددة لقبول العروض.

## الفصل 18: إجراءات الإعلام بالصفقة والتّليغ والتعاقد:

يتم تسجيل نتائج الفتح والتقييم والنتائج النهائية لطلب العروض على منظومة الشراء العمومي على الخط. كما يتم إعلام المشارك الذي تمّ اختياره بصفة وقتية على الخط. كما يتم إبرام العقود والملاحق على الخط عبر منظومة E.Contracting وذلك بإستعمال شهادات الإمضاء الإلكتروني أو بصفة مادية. ويتحتّم على صاحب الصفقة استكمال جميع الإجراءات المتعلقة بإمضاء مشروع عقد الصفقة وإرساله عبر منظومة الشراء العمومي على الخط بعد إمضائه، خلال العشريون يوماً الموالية للإعلام. وفي صورة عدم إمضائه العقد عند انقضاء الفترة الممنوحة، يحقّ لديوان الحبوب حجز الضمان الوقي والعدول عن إسناد الصفقة.

## الفصل 19 : الإجراءات المتبعة عند حدوث إخلالات فنية :

في صورة وجود خلل فني طارئ على منظومة الشراء العمومي على الخط يتم الإعلان عليه على المنظومة وبكل الوسائل المادية أو لا مادية مع التنصيص على الإجراءات الواجب اتخاذها. كما تقوم وحدة الشراء العمومي على الخط بالتثبت من صحة المعطيات والقيام بالتدابير اللازمة لمتابعة الأثر الفني للملفات والعروض المرسلّة في صورة وجود خلل فني طارئ في إرسال وقبول العروض.

## II. الشروط الإدارية الخاصة

# أحكام عامة

## الفصل 1: الأطراف المتعاقدة

أبرمت هذه الصفقة بين:

ديوان الحبوب ممثّل في شخص السيّد الرئيس المدير العام

من جهة

و السيّد..... (الإسم والصفة)

ممثّل عن ..... (اسم المؤسسة، صاحبة الصفقة)

من جهة أخرى

## الفصل 2: موضوع كراس الشروط الإدارية الخاصّة

يتضمّن كراس الشروط الإدارية الخاصّة أحكاما إدارية تطبق على الصفقة موضوع طلب العروض المشار إليه بالفصل عدد 3.

## الفصل 3: موضوع طلب العروض:

يعتزم ديوان الحبوب إجراء طلب عروض، طبقا للإجراءات المبسطة، يتعلق بإقتناء وتركيز تجهيزات لأخذ عينات الحبوب من المسالك في خزان باجة وقسمتها أليا، ويتضمن طلب العروض قسطا وحيدا ويحتوي على ثلاثة فصول:

- الفصل الأول: إقتناء وتركيز آلة أوتوماتكية لأخذ العينات من المسالك

- الفصل الثاني: إقتناء وتركيز آلة أوتوماتكية لقسمة العينات

- الفصل الثالث: إقتناء وتركيز تجهيزات التحكم والسلامة

كما يتعهد صاحب الصفقة بصيانة التجهيزات المطلوبة لمدة خمس سنوات، ويبين كراس الشروط الفنيّة الخاصّة بدقّة الخاصيّات الفنيّة للتجهيزات والأشغال المطلوبة.

## الفصل 4: الوثائق المكوّنة للصفقة وترتيبها التفاضلي:

تشتمل الوثائق المكوّنة للصفقة على:

1. وثيقة التعهد التي تمثّل الإلتزام،

2. كراس الشروط الإدارية الخاصّة

3. كراس الشروط الفنيّة الخاصّة،

4. البطاقة الفنيّة،

5. جدول الأسعار،

6. كراس الشروط الإدارية العامّة الخاصّة بالتزود بمواد وخدمات

في حالة وجود تضارب أو اختلاف بين الوثائق المكوّنة للصفقة ترجّح الوثائق حسب ترتيبها أعلاه.

## الفصل 6: الوثائق التعاقدية اللاحقة لإبرام الصفقة:

بعد إبرام الصفقة، يمكن تعديلها بواسطة الملاحق عند الاقتضاء، وتكون الصفقة الأصلية مع جميع الملاحق الموالية ملفا وحيدا.

## الفصل 7: الوثائق الواجب تسليمها لصاحب الصفقة:

بمجرد الإعلام بإسناد الصفقة، يسلم ديوان الحبوب أصل وأربع نظائر من عقد إقتناء التجهيزات ممضاة من قبل الممثل القانوني لديوان الحبوب ونسخة من وثيقة التعهد وجداول الأسعار وكراسات الشروط مجانا للتسجيل بالقباضة المالية.

## الفصل 8: التشريع والتراتب المطبقة على الصفقة

تخضع الصفقة للتشريع والتراتب التونسية الجاري بها العمل كما يخضع صاحب الصفقة وأعوانه إلى التشريع الاجتماعي والجبائي التونسي.

# الضمانات

## الفصل 9: الضمان النهائي:

يجب على صاحب الصفقة تقديم ضمان نهائي يعادل نسبة 3% من المبلغ الأصلي للصفقة يضاف إليه عند الإقتضاء مبلغ الملاحق وذلك في غضون عشرون يوما (20) التي تلي تاريخ تبليغه الصفقة.

- يرجع الضمان النهائي أو ما تبقى منه إلى صاحب الصفقة أو يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا شرط وفاء صاحب الصفقة بجميع التزاماته وذلك في أجل شهرا ابتداء من تاريخ القبول النهائي

إذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل ديوان الحبوب، قبل انقضاء الأجل المذكورة أعلاه بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام بأنه لم يف بجميع التزاماته، لا يرجع الضمان النهائي أو يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه، في هذه الحالة، لا يرجع الضمان النهائي أو لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا إلا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

## الفصل 10: الحجز بعنوان الضمان

يتم إجراء حجز بعنوان الضمان على التجهيزات بنسبة 10 % من قيمة الصفقة.

يطلب من صاحب الصفقة، يمكن تعويض الضمان المالي بالتزام كفيل بالتضامن طبقا للنموذج المدرج بالملاحق عدد 7 ويكون صادرا عن مؤسسة مالية مصادق عليها من قبل الوزير المكلف بالاقتصاد والمالية.

يرجع مبلغ الحجز بعنوان الضمان إلى صاحب الصفقة أو يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا، بعد وفاء صاحب الصفقة بكل التزاماته، وذلك بعد انقضاء أربعة 4 أشهر من تاريخ القبول النهائي.

إذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل ديوان الحبوب، قبل انقضاء الأجل المذكور بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام، بأنه لم يف بجميع التزاماته، يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه. وفي هذه الحالة، لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغيا إلا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

في جميع الحالات يجب على المشتري إعلام الكفيل بالتضامن لصاحب الصفقة إما كتابيا أو عبر وسيلة لا مادية أو أية وسيلة الكترونية.

# النظام المالي

## الفصل 11 : صيغة الأمان:

تبرم الصفقة على أساس أثمان فردية و تحتسب المبالغ المستحقة بعنوان الصفقة بتطبيق الأثمان الفردية على الكميات التي وقع إنجازها فعليا طبقا للصفقة.

## الفصل 12 : طرق الخلاص:

يتم خلاص الصفقة عن طريق تحويل بنكي من طرف العون المكلف بالدفع إلى الحساب الجاري لصاحب الصفقة المنصوص عليه بوثيقة التعهد .

## الفصل 13 : العون المكلف بالدفع:

يتولى عملية الدفع العون المؤهل لذلك.

## الفصل 14 : التسبقة:

تسند تسبقة بنسبة 10 % من مبلغ الصفقة بالدينار التونسي ويتم استرجاع المبالغ المدفوعة بعنوان التسبقة، بطرحها تدريجيا باعتماد نفس نسبة التسبقة من الأقساط التي تدفع على الحساب أو تصفية حساب الصفقة ويتولى ديوان الحبوب رفع اليد على الضمان المودع بعنوان التسبقة وذلك بحسب المبالغ التي تم استرجاعها بعنوان هذه التسبقة. و يقدم صاحب الصفقة، قبل إسناده التسبقة إلزاما كفيلا بالتضامن طبقا للتراتب الجاري بها العمل في الصفقات العمومية. ويحرر التزام الكفيل بالتضامن طبقا للنموذج المدرج بالملحق عدد 8 من كراس الشروط.

## الفصل 15 : شروط الخلاص

### 1.15 - تقديم الفاتورة

يتم خلاص صاحب الصفقة بناء على موافاة ديوان الحبوب بفاتورة أصلية وأربعة (4) نظائر على النحو التالي:

يتم دفع:

- 90% من مبلغ الصفقة من قبل ديوان الحبوب بعد الإستلام الكمي والتوعي للتجهيزات وتركيزها و تجربتها من قبل صاحب الصفقة وإجراء عملية القبول الوقي.
  - 10% من مبلغ الصفقة (حجز بعنوان الضمان) من قبل ديوان الحبوب بعد مضي أربعة أشهر من تاريخ القبول النهائي للتجهيزات.
- ويتحتم على صاحب الصفقة ضبط المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الصفقة أو جزء من الصفقة وإعطاء كل العناصر المحددة لهذه المبالغ، مع إلحاق الوثائق المؤيدة :
- فاتورة في أربع نظائر
  - أصل محضر الإستلام الكمي وأصل محضر القبول الوقي
  - شهادة في الوضعية الجبائية صالحة بتاريخ تقديم الفاتورة
  - شهادة إنخراط في الضمان الإجتماعي صالحة بتاريخ تقديم الفاتورة

## 15.2. قبول الفاتورة أو المذكرة من قبل المشتري العمومي:

يتولى ديوان الحبوب قبول أو تنقيح الفاتورة أو المذكرة ويكملها عند الإقتضاء لبيان التّسبقات الواجب تسديدها والعقوبات وفوائض التأخير والإصلاحات المستوجبة.

يحدد ديوان الحبوب مقدار المبلغ الذي يدفع لصاحب الصّفقة. ويتمّ إبلاغ صاحب الصّفقة عند حصول تحوير بالفاتورة أو المذكرة كما هو منصوص عليه بالفقرة السابقة، وذلك في أجل خمسة عشر يوما (15) من تاريخ الإعلام كحدّ أقصى، ويعتبر سكوت صاحب الصّفقة قبولا للمبلغ.

## الفصل 16 : آجال الأذون بالدفع والخلاص

يتعيّن خلاص صاحب الصّفقة في أجل أقصاه (45) خمسة وأربعون من تاريخ إستلام الفواتير أو المذكّرات مستوفية الشروط. و يتمّ خلاص صاحب الصّفقة بعد (15) خمسة عشرة يوما على أقصى تقدير من تاريخ تلقّي إحالة الفواتير إلى إدارة المالية.

وتحتسب فوائض التأخير ابتداء من اليوم الذي يلي انتهاء هذا الأجل، وتحتسب على أساس المبالغ المستحقة باعتماد النسبة المعمول بها في السوق المالية والصادرة عن البنك المركزي التونسي كالآتي:

$$ف.ت = م \times م [ 360 / (45 - م) ] \times ن.س. م$$

ف.ت: فوائض التأخير

م.م: المبالغ المستحقة.

م: المدة باليوم: اليوم الذي أتم فيه صاحب الصّفقة تقديم ملفه للخلاص .

ن.س. م: النسبة المعمول بها في السوق المالية (TMM).

# تنفيذ الصفقة

## الفصل 17: آجال التنفيذ

### 1.17 - ضبط آجال التنفيذ:

يلتزم صاحب الصفقة بتوفير التجهيزات وتركيزها بخزان باجة وتجربتها وتقديم طريقة إستعمالها في أجل لا يتجاوز 150 يوما من تاريخ تبليغه بالصفقة. ويجب على صاحب الصفقة الإلتزام بالمواعيد المضبوطة وبالكميات والخدمات والمواصفات التعاقدية.

### 2.17- آجال بداية التنفيذ:

يسري أجل تنفيذ الصفقة بداية من تاريخ تبليغ الصفقة.

### 3.17 -التمديد في أجل التنفيذ:

يمكن لديوان الحبوب الترخيص لصاحب الصفقة بالتمديد في أجل تنفيذها، وذلك إذا تبين أن سبب تعطيل تنفيذ الصفقة في الأجل المحدد بالعقد كان خارجا عن نطاق مسؤوليته أو ناتجا عن ديوان الحبوب أو عن قوة قاهرة أو لزيادة في حجم المواد و/أو الخدمات. وفي نطاق تنفيذ الصفقة، يكون تأثير الأجل الممدد فيه نفس تأثير الأجل التعاقدية.

### 4.17-الإجراءات الواجب إتباعها من قبل صاحب الصفقة للحصول على تمديد في أجل التنفيذ:

يتعين على صاحب الصفقة أن يعلم ديوان الحبوب برسالة مضمونة الوصول عن الأسباب التي حالت دون تنفيذ الصفقة في الأجل التعاقدية والتي يرى أنها خارجة عن مسؤوليته. ويمنح صاحب الصفقة أجلا قدره خمسة عشر يوما من تاريخ ظهور تلك الأسباب، على أن يحزر في نفس الوقت مطلبا في تمديد أجل التنفيذ يبين فيه مدة التمديد المطلوبة مباشرة إثر التمكن من تحديد مدة التأخير بدقة. ولا يمكن تقديم أي مطلب تمديد في أجل التنفيذ في الحالات الحاصلة بعد انقضاء الأجل التعاقدية الممدد فيه.

## الفصل 18: غرامات التأخير والعقوبات والمكافآت المالية

### 1.18- غرامات التأخير:

في صورة حصول تأخير في إنجاز العملية يكون صاحب الصفقة عرضة لدفع غرامة تأخير تساوي (1%) من مبلغ الصفقة دون إعتبار الأداء على القيمة المضافة عن كل يوم تأخير على أن لا يتجاوز مبلغ غرامات التأخير نسبة 5% من مبلغ الحساب النهائي للصفقة.

وتطبق هذه الغرامات دون تنبيه مسبق أو اتخاذ أي إجراء آخر ولا يحول تطبيقها دون المطالبة بغرامات لجبر الأضرار الناتجة عن هذا التأخير أو عن الإخلال بالالتزامات التعاقدية الأخرى مع حفظ حق ديوان الحبوب في فسخ الصفقة.

### 2.18- المكافأة المالية

لا يتمتع صاحب الصفقة بمكافأة مالية في صورة إنجاز الصفقة قبل الأجل التعاقدية.

## الفصل 19 : التغيير في حجم وطبيعة الطلبات

لا يمكن لصاحب الصفقة أن يقدم أي اعتراض أو تحفظ في صورة الزيادة أو النقصان في حجم الطلبات ما لم يتجاوز التغيير نسبة 20% من المبلغ الأصلي للصفقة .

في صورة تجاوز الزيادة ذلك الحد يمكن لصاحب الصفقة طلب فسخ الصفقة دون المطالبة بأي غرامة على أن يوجه طلبا كتابيا في هذا الشأن إلى المشتري العمومي في أجل خمسة وأربعين (45) يوما من تسلمه الوثيقة التي تنجر عنها الزيادة المذكورة.

في صورة تجاوز النقصان ذلك الحد فإنه يمكن لصاحب الصفقة المطالبة إما بفسخ العقد حسب الصيغة والأجال المنصوص عليها أعلاه أو المطالبة بتعويض يضبط مبلغه بالتراضي أو من المحكمة ذات النظر.

## الفصل 20 : المناولة

يجب على صاحب الصفقة أن يتولى بنفسه تنفيذ الصفقة ولا يمكن أن يساهم بها في شركة أو أن يكلف غيره بتنفيذها.

Handwritten signatures in blue ink.

# الإستلام والضمان

## الفصل 21: الإستلام

يجب على صاحب الصفقة أن يشعر كتابيًا ديوان الحبوب بتاريخ تسليمه للتجهيزات وذلك قبل خمسة عشر يومًا.

### 1.21 الإستلام الكمي

يتولى ديوان الحبوب القيام بأعمال الإستلام الكمي للتجهيزات المسلمة في إطار الصفقة بعد تسليمها وتركيزها ووضعها في حالة استخدام في خزان باجة وذلك بحضور صاحب الصفقة أو ما يمثله. ويتعين على صاحب الصفقة عند تسليم التجهيزات توفير كل الشهادات والوثائق الفنية المطلوبة ضمن كراسات الشروط وتقديم طريقة استعمالها لأعوان الديوان وفق ما جاء بالفصل 3 من كراس الشروط الفنية. ويمضي صاحب الصفقة أو ما يمثله والشخص المسؤول عن الإستلام على محضر الإستلام الكمي ويتم تمكين صاحب الصفقة أو من يمثله من نسخة من المحضر المذكور.

ولا يتم التصريح بالإستلام الكمي للتجهيزات إلا بعد تسليم جميع التجهيزات من طرف صاحب الصفقة وفي غياب ذلك يبقى أجل التسليم ساري المفعول وفي صورة عدم إحترامه يمكن عند الإقتضاء اللجوء إلى فسخ الصفقة على حساب صاحبيها.

### 2.21 الإستلام النوعي والقبول الوقي

يتم التصريح بالقبول الوقي للتجهيزات بعد الإستلام الكمي للتجهيزات وبعد تكفل صاحب الصفقة بتركيز التجهيزات ووضعها في حالة استخدام في الخزان وتجربتها وتقديم طريقة استعمالها. ويتم تحرير محضر القبول الوقي للتجهيزات وإمضائه من قبل ممثل صاحب الصفقة وأعضاء لجنة القبول الممثلة للديوان وذلك بعد التثبت من مطابقتها للخاصيات الفنية المطلوبة. ويعتبر تاريخ القبول الوقي للتجهيزات المدون بمحضر القبول الوقي هو تاريخ إنتهاء تنفيذ الصفقة.

### 3.21: البت بعد الإستلام

وفي حالة عدم تزويد ديوان الحبوب في الموعد المحدد بالطلبية وبالكمية المطلوبة أو في حالة عدم تعويض التجهيزات من طرف اللجنة الفنية لديوان الحبوب كليًا أو جزئيًا في الأجل المنصوص عليها أعلاه يحق لديوان الحبوب تكليف مزود آخر بتسليم التجهيزات. وتحمل النفقات الإضافية الناتجة على كاهل صاحب الصفقة. ويتم بالنسبة لمبلغ النفقات الإضافية إصدار أمر بالدفع في الغرض أو خصم المبلغ المستوجب من الفاتورة أو من المبالغ التي يمكن أن تكون مستحقة له أو إن لم تكن له مبالغ مستحقة من الضمانات إن وجدت مع الحفاظ على الحقوق التي تمارس ضده إن كانت المبالغ أو الضمانات غير كافية.

### 4.21: الإستلام النهائي:

يتم التصريح بالإستلام النهائي للتجهيزات عند إنتهاء مدة الضمان. ويتم تحرير محضر القبول النهائي للتجهيزات وإمضائه من قبل ممثل صاحب الصفقة وأعضاء لجنة القبول الممثلة للديوان.

## الفصل 22 : مدة الضمان

حددت مدة الضمان بسنة واحدة إنطلاقًا من تاريخ الإستلام الوقي للتجهيزات.

يلتزم صاحب الصفقة بعنوان هذا الضمان على إعادة الجزء الناقص من التجهيزات أو تعويضه على نفقته. ويغطي هذا الضمان على التوالى أيضا مصاريف نقل الأشخاص والترصيف واللف ونقل المعدات، الناتجة عن إعادة التجهيزات على حالها أو تعويضها، سواء قام بإجراء هذه العمليات في محل ديوان الحبوب أو في محلاته.

يتولى ديوان الحبوب تحديد الأجل الممنوح لصاحب الصفقة للقيام بإرجاع الأمور على حالها وإذا لم يقم صاحب الصفقة بإعادة التجهيزات على حالتها الطبيعية عند إنتهاء أجل الضمان يمكن له التمديد فيه إلى حد الإنجاز الكامل لذلك.

## فسخ الصفقة والعقوبات والنزاهة وتسوية النزاعات

### الفصل 23: فسخ الصفقة

يمكن لديوان الحبوب فسخ الصفقة طبقا للإجراءات الترتيبية الجاري بها العمل وخاصة أحكام الفصول 84 و118 و119 من الأمر المنظم للصفقات العمومية. وفي هذه الصورة يوجه له تنبها بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع الإعلام بالبلوغ أو على الخط يدعوه فيها إلى الوفاء باتزاماته في أجل محدد لا يقل عن عشرة (10) أيام ابتداء من تاريخ تبليغ التنبيه.

كما يمكن لصاحب الصفقة طلب فسخ الصفقة طبقا للإجراءات الترتيبية الجاري بها العمل وخاصة أحكام الفصل 121 من الأمر المنظم للصفقات العمومية.

و يمكن التصريح بفسخ الصفقة خاصة في الحالات التالية:

- بسبب تقصير صاحب الصفقة وخطئه طبقا لمقتضيات الفصول 28 و29 و30 من كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بالمواد والخدمات.
- بقرار احادي للمشتري العمومي طبقا لمقتضيات الفصول 24 و25 و26 من كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بالمواد والخدمات.
- بطلب من صاحب الصفقة طبقا لمقتضيات الفصل 27 من كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بالمواد والخدمات في حالة عدم القدرة البدنية الظاهرة والدائمة لصاحب الصفقة أو في حالة حدث لم يكن صادرا عنه.
- يجب أن يبلغ قرار المشتري العمومي بفسخ الصفقة إلى صاحب الصفقة بواسطة مكتوب مضمون الوصول مع الإعلام بالبلوغ أو مباشرة مقابل وصل استلام أو بطريقة لا مادية مؤمنة أو على الخط عبر منظومة تونيبس.

### الفصل 24: التظلم وتسوية النزاعات

تطبق الأحكام الواردة بالباب الثالث من العنوان السادس للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 ماي 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

### الفصل 25: المحاكم المختصة:

في صورة نشوب نزاع يمكن لأحد طرفي العقد اللجوء إلى المحكمة المختصة حكما و ترابيا وفقا للتشريع الجاري به العمل.

### الفصل 26: معالم تسجيل الصفقة

تحمل مصاريف التسجيل على صاحب الصفقة.

### الفصل 27: تعيين المقر

توجه كافة المراسلات بين ديوان الحبوب وصاحب الصفقة إلى العناوين التالية:

- ✓ الديوان: 30 نهج آلان سافاري تونس صندوق بريد رقم 173 البلفيدير 1002 تونس.
- ✓ المزود: .....

لا تدخل الصفقة حيز التنفيذ إلا بعد إمضاءها من قبل رئيس المدير العام لديوان الحبوب بعد إبداء الرأي بالموافقة من قبل اللجنة الداخلية للشراءات ذات النظر ومصادقة مجلس الإدارة.

العارض حرّر ب.....

الإسم واللقب والصفة





## كراس الشروط الفنية

## ARTICLE 1/ OBJET DU MARCHÉ

Le présent marché a pour objet la fourniture, l'installation et la mise en service d'équipements d'échantillonnage de circuit et de réduction des céréales au silo de Béja. Le marché comprend deux volets :

### Volet 1 : Fourniture et installation des équipements :

#### Article 1 : Préleveur d'échantillon automatique des céréales de circuit

La fourniture et l'installation, en ordre de marche, d'un préleveur d'échantillon automatique des céréales du circuit de chargement et de déchargement du silo de Béja.

#### Article 2 : Un réducteur d'échantillon de circuit

La fourniture et l'installation, en ordre de marche, d'un réducteur d'échantillon de circuit

#### Article 3 : Un coffret de commande et de protection

La fourniture et l'installation, en ordre de marche d'un coffret de commande et de protection permettant le fonctionnement du préleveur et du réducteur.

**Volet 2 : Maintenance des équipements :** La prise en charge de la maintenance des équipements mentionnés dans le volet 1, pendant une durée de cinq ans selon les modalités mentionnées dans le projet contrat de la quatrième partie du cahier des charges.

Le marché est un lot unique, le soumissionnaire doit présenter une offre comprenant tous les volets et articles mentionnés dans cet article. Toute offre ne comportant pas la totalité des équipements et prestations demandés sera rejetée.

## ARTICLE 2/ CARACTERISTIQUES TECHNIQUES DES EQUIPEMENTS ET DES PRESTATIONS

### 2.1. Caractéristiques techniques du produit à prélever :

Les préleveurs et les réducteurs à fournir sont destinés pour le prélèvement et la réduction des céréales ayant les caractéristiques suivantes :

Type de matière	Blé dur, blé tendre, orge
Densité de matière	Blé : de 700 à 850 kg/m <sup>3</sup> Orge : de 500 à 750 kg/m <sup>3</sup>
Humidité	De 8 à 15 %
Granulométrie	Inférieure à 8 mm
Caractéristiques	Abrasive, poussiéreux, fragile

## 2.2. Caractéristiques techniques des équipements :

Le système d'échantillonnage doit comporter, au moins, les équipements suivants :

- **Un préleveur d'échantillon** muni d'un dispositif d'échantillonnage à coupelle rotative ou d'un dispositif d'échantillonnage traversier à buse ouverte.
- **Un réducteur d'échantillon** couplé avec le préleveur d'échantillon permet la réduction des échantillons primaires qui parviennent par gravité du préleveur à un échantillon de laboratoire.
- **Un coffret de commande et de protection** normalisée, équipée par toutes les composantes électriques nécessaires au fonctionnement de commande et des équipements permettant le fonctionnement du préleveur et du réducteur;

L'ensemble des équipements susmentionnés doivent être adaptés au fonctionnement dans un environnement poussiéreux et doivent être étanches contre les fuites d'air et des céréales.

Le préleveur d'échantillon doit permettre d'effectuer des prélèvements élémentaires de céréales (blés ou orge), conformément aux dispositions de la Norme ISO24333-2009. Les prélèvements sont transférés d'une façon gravitaire dans un réducteur d'échantillon afin de réduire l'échantillon primaire. Le système doit permettre d'obtenir un échantillon de laboratoire variant entre 0,05‰ et 0,2‰ du lot échantillonné.

### 2.2.1. Le préleveur d'échantillon doit avoir les caractéristiques suivantes:

- Conforme aux dispositions de la Norme ISO24333 :2009 ;
- Muni d'un dispositif d'échantillonnage à coupelle rotative ou d'un dispositif d'échantillonnage traversier à buse ouverte ;
- Permettre d'effectuer des prises à intervalles réguliers sur flux des céréales en chute libre ;
- Permettre de récupérer des échantillons de céréales de manière représentative et normalisée sur toute la section de passage des céréales circulant dans une tuyauterie, sans modification de la granulométrie ou de la forme ;
- L'ouverture de la coupelle doit être supérieure ou égale à 2,0 cm et sa vitesse de passage dans le flux doit être constante et inférieure ou égale à 0,6m/s.
- Muni d'un système de temporisation permet de varier la fréquence d'échantillonnage (au moins 1 prélèvement tous les cinq minutes)
- Muni d'une position de repos pour la coupelle extérieure au flux ;
- Le système doit être adapté à la tuyauterie du silo de Béja (section, inclinaison, encombrement) et aux débits du flux existant au silo Béja ;
- Être protégé contre la corrosion,
- Muni d'une trappe de visite permettant le contrôle et le nettoyage.

- Avoir une tension d'alimentation adaptée à celle existante dans le Silo de Béja et de fréquence 50 HZ
- Le(s) moteur(s) doivent avoir un indice de protection IP55 au minimum.

### 2.2.2. Le réducteur d'échantillon doit avoir les caractéristiques suivantes:

- Muni d'un dispositif de réduction à tube rotatif;
- Muni d'un système d'homogénéisation et de dosage de l'échantillon primaire avant la réduction. Le dit système ne doit pas endommager les grains ou modifier l'échantillon;
- Adapté à la division du blé et de l'orge et permet d'avoir une fraction représentative de l'échantillon primaire ;
- Etre de type de circuit, monté le plus proche possible du préleveur ;
- Doit être raccordé au préleveur d'échantillons et au circuit principal par des tuyauteries ;
- Permet de réduire l'échantillon primaire avec un ratio (échantillon/refus) variable et réglable par l'utilisateur et pouvant atteindre au moins 1/25;
- Muni d'une fente de division à ouverture réglable, d'une chambre conique et de deux sorties : la première pour l'échantillon, la deuxième pour le refus. Le refus sera acheminé directement à la tuyauterie principale ;
- Muni d'un récipient adéquat pour la récupération des échantillons.
- Etre protégé contre la corrosion
- Muni d'une trappe de visite permettant le contrôle et le nettoyage.
- Avoir une tension d'alimentation adaptée à celle existante dans le silo de Béja et de fréquence 50 HZ
- Le(s) moteur(s) doivent avoir un indice de protection IP55 au minimum

### 2.2.3 Coffret de commande et de protection :

Le système d'échantillonnage doit être doté d'un coffret électrique à construction métallique à portière à clef, étanche d'indice de protection IP 54, au minimum, abritant les appareillages électriques nécessaires de commande et de protection (disjoncteur, relais, contacteurs, etc ...), et un système de temporisation permettant le réglage de prise des échantillons à des intervalles réguliers.

### 2.3. Installation des équipements :

Le soumissionnaire doit :

- Avoir pris connaissance des lieux d'installation de tous les équipements du système d'échantillonnage, et propose l'emplacement adéquat des équipements et les solutions de raccordement, d'intégration et de synchronisation avec les circuits de chargement et de déchargement et de manutention des céréales existants.

- Vérifier sur site tous les détails nécessaires d'encombrement, de raccordement, d'emplacement et d'installation des équipements.
- Proposer dans son offre technique l'emplacement adéquat des préleveurs, des réducteurs et du coffret de commande. La proposition technique d'installation ainsi que les éventuelles modifications des installations existantes doivent être décrites par le soumissionnaire dans son offre technique. Le soumissionnaire doit joindre dans son offre technique tous les plans d'installation des nouveaux équipements et les plans de modification des installations existantes. La proposition technique d'installation ainsi que les éventuelles modifications doivent être approuvées par l'Office des Céréales avant l'exécution des travaux par le titulaire du marché.

La titulaire du marché doit assurer :

- La réalisation des travaux de mise en place, de montage et de raccordement de toutes les composantes du système d'échantillonnage, y compris toutes les modifications nécessaires sur les installations existantes (mécaniques, conduits à grains, boîte dérivation ou électrique) y compris les fournitures des équipements auxiliaires et accessoires annexes éventuellement nécessaires à l'installation pour assurer le bon fonctionnement du système d'échantillonnage. Toutes les modifications apportées aux installations existantes (pièces et main d'ouvres) sont à la charge du titulaire du marché ;
- L'exécution de l'amenée électrique en fourniture et en pose depuis l'installation existante dans le silo ;
- L'asservissement et la synchronisation des différents équipements du système d'échantillonnage avec les équipements de manutention des céréales installés.
- La commande de fonctionnement des systèmes d'échantillonnage depuis la salle de commande (salle synoptique) via les coffrets de commande et de protection .
- La fourniture, la pose et l'installation des câbles électriques blindés et protégés contre les chocs mécaniques, les rongeurs, depuis les salles de commandes (salles synoptiques) jusqu'aux coffrets électriques et aux différents équipements du système de prélèvement d'échantillons.
- La fourniture et l'installation de tous les accessoires et les équipements auxiliaires nécessaires à la mise en bon état de fonctionnement des systèmes de prélèvement (brides, châssis, boîte à dérivation.
- La mise en marche de tous les équipements, ainsi que les essais de mise en service et les réglages nécessaires ;

Le titulaire du marché demeure responsable des types des équipements proposés, des lieux d'installation et de leurs emplacements choisis par ses soins dans les circuits de manutention.

#### 2.4. La formation :

Le titulaire du marché doit réaliser à sa charge la formation de trois techniciens du silo en matière d'utilisation, d'entretien et de maintenance des équipements objet du présent appel d'offres et ce durant la période d'installation et de mise en service des équipements.

#### ARTICLE 3/ DOCUMENTATIONS TECHNIQUES

Le titulaire du marché, doit remettre à l'Office des céréales, à la livraison et après montage des équipements, les documents ci-après désignés, établis en arabes, français et/ou anglais :

1. Le plan de montage du système de prélèvement;
2. La notice technique d'utilisation et de maintenance des équipements fournis.
3. La liste détaillée des pièces de rechange pour chaque équipement.
4. Une attestation de garantie.

#### ARTICLE 4/ PIECES DE RECHANGE :

Les soumissionnaires doivent joindre à leurs offres, une liste détaillée des pièces de rechange de première nécessité et d'usures utiles pour cinq ans, ainsi que les outils spéciaux et en indiquer les prix unitaires.

..... le .....

**LE SOUMISSIONNAIRE (\*)**

(\*) Le soumissionnaire doit:

- Faire précéder sa signature par la mention "LU ET ACCEPTE"
- Indiquer son nom, sa qualité et apposer le cachet de la société.
- Parapher toutes les pages du présent cahier des clauses techniques particulières.

# قائمة الملاحق

## نموذج التزام الكفيل بالتضامن

### المعوض للضمان الوقي

إني الممضي أسفله - نحن المضمون أسفله (1).....

عملا بصفتي - بصفتنا (2).....

أولاً: أشهد - نشهد أن (3).....

تمت المصادقة عليه - عليها من الوزير المكلف بالمالية عملاً بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3).....

قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد ..... بتاريخ ..... مبلغ الضمان القار الذي قدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانياً: أصرح - نصرح، أنني أكفل - أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4) ..... والقاطن بـ (5).....

بعنوان مبلغ الضمان الوقي قصد المشاركة في طلب العروض 2022 / 28 المعلن عنه بتاريخ ..... من طرف (7)

ديوان الحبوب والمتعلق بإقتناء وتركيز تجهيزات لأخذ عينات الحبوب من المسالك وحدد مبلغ الضمان الوقي بقيمة ..... (بالأحرف)، وبـ ..... (بالأرقام).

ثالثاً: ألتزم - نلتزم بدفع المبلغ المضمون فيه المذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مديناً به بعنوان (6).....

عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي ودون تنبيهه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

يبقى هذا الضمان صالحاً لمدة 120 يوماً ابتداءً من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العرض.

حرر ب..... في.....

(إمضاء المؤسسة المالية وختمها)

(1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.

(2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.

(3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.

(4) اسم صاحب الصفقة.

(5) عنوان صاحب الصفقة.

(6) عدد المنافسة.

(7) ذكر المشتري العمومي.

## بطاقة إرشادات عامة حول المشارك

طلب العروض 2022/28

..... الاسم واللقب أو الإسم الإجتماعي :

..... الشكل القانوني :

..... عنوان المقر :

..... الهاتف :.....الفاكس :

..... العنوان الالكتروني :

..... قيمة رأس المال وتركيبته :

.....

.....

..... مرسوم بالسجل التجاري تحت عدد :

..... رقم المعرف الجبائي :

..... الشخص المفوض لإمضاء وثائق العرض (الاسم واللقب والخطأ).....

..... حرر ب..... في.....

(إمضاء المشارك وختمه)

✍ ✍ ✍

✍

## تصريح على الشرف بصحة المعطيات و باحترام شروط المشاركة

طلب العروض 2022/28

إني الممضي أسفله (الاسم واللقب والخطة).....  
ممثّل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان).....  
المرسمة بالسجل التجاري ب.....تحت عدد.....  
المعين محل مخابراتها ب (العنوان الكامل).....  
.....المستى فيما يلي "العارض".

أصرّح على شرفي بصحة المعطيات المدرجة في العرض و باحترام شروط المشاركة بما في ذلك عدم الإدانة قضائيا خلال الأجل المحدد بالفصل عدد 4 من اجل خرق القوانين والتراتب الجاري بها العمل في مجال التشريع الاجتماعي وحماية المحيط والبيئة .

حرر ب.....في.....

(إمضاء المشارك وختمه)

  



## جدول الأسعار

طلب عروض عدد 2022/28

## 1. إقتناء وتركيب التجهيزات

الثلثن الجملي		الثلثن الفردي				البيانات
باعتبار أ ق م	دون إعتبار أ ق م	باعتبار أ ق م	القيمة المضافة %	دون إعتبار أ ق م	دون إعتبار أ ق م بلسان القلم	
						<b>Fourniture des équipements de l'article 1 :</b> Préleveur d'échantillon automatique des céréales de circuit
						<b>Fourniture des équipements de l'article 2 :</b> Réducteur d'échantillon de circuit
						<b>Fourniture des équipements de l'article 3 :</b> Coffret de commande et de protection
						<b>Installation des équipements des articles 1 , 2 et 3 , y compris les modification des installations existantes</b>
<b>المجموع</b>						

الثلثن الجملي (صيانة لخمس سنوات)		الثلثن الفردي (صيانة لسنة واحدة)				الكمية	البيانات
باعتبار أ ق م	دون إعتبار أ ق م	باعتبار أ ق م	القيمة المضافة %	دون إعتبار أ ق م	دون إعتبار أ ق م بلسان القلم		
						<b>= 5</b> عدد 1 تدخل في السنة x 5 سنوات	<b>Maintenance des équipements des articles 1, 2 et 3</b>

ب ..... في .....

إمضاء العارض  
(الاسم والصفة، الختم)

طلب عروض 2022/28: إقتناء وتركيب تجهيزات لأخذ وقسمة العينات من المسالك

## البطاقة الفنية

طلب عروض عدد 2022/28

## 1. Préleveur d'échantillon

Spécifications techniques minimales demandées	Spécifications techniques proposées
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conforme aux dispositions de la Norme ISO24333 :2009 ;</li> <li>- Muni d'un dispositif d'échantillonnage à coupelle rotative ou d'un dispositif d'échantillonnage traversier à buse ouverte ;</li> <li>- Permettre d'effectuer des prises à intervalles régulier sur flux des céréales en chute libre ;</li> <li>- Permettre de récupérer des échantillons de céréales de manière représentative et normalisée sur toute la section de passage des céréales circulant dans une tuyauterie, sans modification de la granulométrie ou de la forme ;</li> <li>- L'ouverture de la coupelle doit être supérieure ou égale à 2,0 cm et sa vitesse de passage dans le flux doit être constante et inférieure ou égale à 0,6m/s.</li> <li>- Muni d'un système de temporisation permet de varier la fréquence d'échantillonnage (au moins 1 prélèvement tous les cinq minute)</li> <li>- Muni d'une position de repos pour la coupelle extérieure au flux ;</li> <li>- Le système doit être adapté à la tuyauterie du silo de Béja (section, inclinaison, encombrement) et aux débits du flux existant au silo Béja ;</li> <li>- Être protégé contre la corrosion,</li> <li>- Muni d'une trappe de visite permettant le contrôle et le nettoyage.</li> <li>- Avoir une tension d'alimentation adaptée à celle existante dans le Silo de Béja et de fréquence 50 HZ</li> <li>- Le(s) moteur(s) doivent avoir un indice de protection IP55 au minimum.</li> </ul>	

## 2. Réducteur d'échantillon

Spécifications techniques minimales demandées	Spécifications techniques proposées
<ul style="list-style-type: none"><li>- Muni d'un dispositif de réduction à tube rotatif;</li><li>- Muni d'un système d'homogénéisation et de dosage de l'échantillon primaire avant la réduction. Le dit système ne doit pas endommager les grains ou modifier l'échantillon;</li><li>- Adapté à la division du blé et de l'orge et permet d'avoir une fraction représentative de l'échantillon primaire ;</li><li>- Etre de type de circuit, monté le plus proche possible du préleveur ;</li><li>- Doit être raccordé au préleveur d'échantillons et au circuit principal par des tuyauteries ;</li><li>- Permet de réduire l'échantillon primaire avec un ratio (échantillon/refus) variable et réglable par l'utilisateur et pouvant atteindre au moins 1/25;</li><li>- Muni d'une fente de division à ouverture réglable, d'une chambre conique et de deux sorties: la première pour l'échantillon, la deuxième pour le refus. Le refus sera acheminé directement à la tuyauterie principale ;</li><li>- Muni d'un récipient adéquat pour la récupération des échantillons.</li><li>- Etre protégé contre la corrosion</li><li>- Muni d'une trappe de visite permettant le contrôle et le nettoyage.</li><li>- Avoir une tension d'alimentation adaptée à celle existante dans le silo de Béja et de fréquence 50 HZ</li><li>- Le(s) moteur(s) doivent avoir un indice de protection IP55 au minimum</li></ul>	

## 3. Coffret de commande et de protection

Spécifications techniques minimales demandées	Spécifications techniques proposées
<p>Le système d'échantillonnage doit être doté d'un coffret électrique à construction métallique à portière à clef, étanche d'indice de protection IP 54, au minimum, abritant les appareillages électriques nécessaires de commande et de protection (disjoncteur, relais, contacteurs, etc ...), et un système de temporisation permettant le réglage de prise des échantillons à des intervalles réguliers.</p>	

Fait à, .....Le .....

**Le soumissionnaire**

<sup>1</sup>Nom et Prénom, qualité du signataire, signature, date et cachet

طلب عروض 2022/28: إقتناء وتركيب تجهيزات لأخذ وقسمة العينات من المسالك

B

f l g

## نموذج التزام الكفيل بالتضامن المعوض للضمان النهائي

(صفحة تنص على أجل ضمان وحجز بعنوان الضمان)

إني الممضي أسفله - نحن المضمون أسفله (1).....  
 عملا بصفتي - بصفتنا (2).....  
 أولاً: أشهد -نشهد أن (3)..... تمت المصادقة عليه - عليها منالوزير المكلف بالمالية عملا  
 بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع  
 سحيا وأن (3).....  
 قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد ..... بتاريخ ..... مبلغ الضمان القار وقدره خمسة  
 آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 منالأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.  
 ثانيا: أصرح-نصرح، أنني أكفل- أننا نكف ليصفة شخصية وبالتضامن (4).....  
 والقاطن ب(5).....  
 بعنوان مبلغ الضمان النهائي الذي التزم به بصفته صاحب الصفقة عدد ..... المبرمة مع (6)..... بتاريخ ..... والمسجلة  
 بالقباضة المالية (7)..... والمتعلقة ب(8).....  
 .....  
 حدد مبلغ الضمان النهائي بنسبة ..... % من مبلغ الصفقة وهو ما يوافق ..... دينار ..... (بالأحرف)،  
 و..... دينار (بالأرقام).  
 ثالثا: ألتزم- نلتزم وبالتضامن بدفع المبلغ المضمون فيه والمذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مدينا به بعنوان الصفقة المشار إليها  
 أعلاه وذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي (لنا) إمكانية إثارة أي دفع مهما كان سببه ودون تنبيه أو القيام  
 بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.  
 رابعا: عملا بأحكام الفصل 108 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المشار إليه أعلاه، يصبح لالتزام الكفيل بالتضامن لاغيا شرط وفاء صاحب  
 الصفقة بجميع التزاماته وذلك بانقضاء شهر بعد القبول النهائي  
 وإذا تمّ إعلام صاحب الصفقة من قبل المشتري العمومي قبل انقضاء الأجل المذكور أعلاه بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية  
 وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام، بأنه لم يف بجميع التزاماته، يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن. وفي هذه الحالة لا  
 يصبح التزام الكفيل بالتضامن لاغيا إلا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

حرر ب..... في.....  
 (إمضاء المؤسسة المالية وختمها)

- (1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.
- (2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.
- (3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.
- (4) اسم صاحب الصفقة.
- (5) عنوان صاحب الصفقة.
- (6) المشتري العمومي.
- (7) ذكر مراجع التسجيل لدبالقباضة المالية.
- (8) موضوع الصفقة.

## نموذج التزام الكفيل بالتضامن

### المعوض للحجز بعنوان الضمان

(صفحة تنص على أجل ضمان وحجز بعنوان الضمان)

إني الممضي أسفله - نحن المضمون أسفله (1) .....

بصفتي - بصفتنا (2) .....

أولاً: أشهد - نشهد أن (3) ..... تمت المصادقة عليه - علماً منالوزير المكلف بالمالية عملاً بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيمًا لصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3) .....

قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد ..... بتاريخ ..... مبلغ الضمان القار وقدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانياً: أصرح - نصرح، أنني أكفل - أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4) .....

والقاطن بـ (5) .....

بعنوان مبلغ الحجز بعنوان الضمان الذي التزم به بصفته صاحب الصفقة عدد ..... المبرمة مع (6) ..... بتاريخ .....

والمسجلة بالقباضة المالية (7) ..... المتعلقة بـ (8) .....

حدد مبلغ الحجز بعنوان الضمان بنسبة ..... % من مبالغ التي تدفع على الحساب بعنوان الصفقة وهو ما يوافق .....

دينار (بالأحرف)، و ..... دينار (بالأرقام).

ثالثاً: ألتزم - نلتزم، وبالتضامن بدفع المبلغ المضمون فيه والمذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مديناً به بعنوان الصفقة المشار إليها أعلاه وذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي (لنا) إمكانية إثارة أي دفع مهما كان سببه ودون تنبهاً والقيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

رابعاً: عملاً بأحكام الفصل 111 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المشار إليه أعلاه، يصبح التزام الكفيل بالتضامن المعوض للحجز بعنوان الضمان لاغياً بعد وفاء صاحب الصفقة بكل التزاماته، وذلك بعد انقضاء أربعة أشهر من تاريخ القبول النهائي وإذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل المشتري العمومي قبل انقضاء الأجل المذكور أعلاه بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخاً ثابتاً لهذا الإعلام، بأنه لم يف بجميع التزاماته، يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن. وفي هذه الحالة لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن لاغياً إلا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

حرر بـ ..... في .....

(إمضاء المؤسسة المالية وختمها)

- (1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.
- (2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.
- (3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.
- (4) اسم صاحب الصفقة.
- (5) عنوان صاحب الصفقة.
- (6) المشتري العمومي.
- (7) ذكر مراجع التسجيل لدالقباضة المالية.
- (8) موضوع الصفقة.

## نموذج التزام الكفيل بالتضامن

### بعنوان التسبقة

إني الممضي أسفله- نحن المضمون أسفله (1) .....  
 عملا بصفتي- بصفتنا (2) .....

**أولاً:** أشهد- نشهد أن (3) ..... تمت المصادقة عليه- عليها منالوزير المكلف بالمالية عملا بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبا وأن (3) .....

قد أودع- أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب الوصل عدد..... بتاريخ..... مبلغ الضمان القار وقدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) المنصوص عليه بالفصل 113 منا لأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

**ثانياً:** أصرح- نصرح- أنني أكفل- أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4) ..... والقاطن بـ (5) .....

بعنوان مبلغ التسبقة الذي التزم بهبصفته صاحب الصفقة عدد..... المرمة مع (6) ..... بتاريخ..... والمسجلة بالقباضة المالية (7) ..... المتعلق بـ..... حدد مبلغ التسبقة دينارا(بالأحرف)، و..... دينارا(بالأرقام).

**ثالثاً:** ألتزم- نلتزم، بالتضامن بدفع مبلغ التسبقة المضمون فيه المذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مدينا به بعنوان الصفقة المشار إليها أعلاه وذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي - لنا إمكانية إثارة أي دفع مهما كان سببه ودون تنبيه مسبق أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

ويوضع حدّ لالتزام الكفيل بالتضامن بعنوان التسبقة بعد استرجاع المشتري كامل مبلغ التسبقة طبقا للفصل 14 من كراس الشروط الإدارية الخاصة.

حرر بـ..... في.....

(إمضاء المؤسسة المالية وختمها)

- (1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.
- (2) الاسم الاجتماعي وعنوانا لمؤسسة الضامنة.
- (3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.
- (4) اسم صاحب الصفقة.
- (5) عنوان صاحب الصفقة.
- (6) المشتري العمومي.
- (7) ذكر مراجع التسجيل لدى القباضة المالية.
- (8) موضوع الصفقة.

## التزام بتوفير خدمات ما بعد البيع

طلب عروض عدد 2022/28

- إنِّي الممضي (الاسم واللقب والخطبة).....
- ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان):.....
- المرسمة بالسجل التجاري ب.....تحت عدد :
- المعين محل مخاطبته ب(ذكر العنوان الكامل).....

ألتزم في صورة فوزي بالصفحة بتوفير خدمات ما بعد البيع لمدة لا تقل عن خمس سنوات في أماكن التسليم المنصوص عليها أو في أقرب مكان ممكن باتفاق مع ديوان الجبوب و بالشروط التعاقدية.



# مشروع عقد الصيانة

## ARTICLE 1/ PARTIES CONTRACTANTES :

Entre les soussignés :

L'Office des Céréales, Etablissement Public à Caractère Industriel et Commercial créé par le décret loi n°62-10 du 3 Avril 1962, ratifié par la loi n°62-18 du 24 Mai 1962 tel que modifié par le décret n°70-7 du 2 Septembre 1970 et textes subséquents inscrite au registre de commerce de Tunis N°1161 2003, de Matricule fiscale 005147R / PM 000, représenté par son Président Directeur Général, domicilié à son siège social 30, Rue Alain Savary Tunis 1002 (Tunisie) « Bénéficiaire ».

### D'une part,

Et :

L'entreprise ..... titulaire du présent contrat, inscrite au registre de commerce de Tunis sous le numéro .....de matricule fiscale ..... Représentée par ..... en qualité de .....domiciliée à son siège social, ..... « Prestataire de service ».

### D'autre part,

Il est tout d'abord exposé ceci :

L'Office des Céréales a lancé un appel d'offres n°28/2022 relatif à la fourniture et l'installation des équipements d'échantillonnage des céréales de circuit au silo de Béja. L'offre de L'entreprise ..... à été approuvée par le Conseil d'Administration au cours de sa réunion en date du .....

- L'entreprise .....titulaire de ce marché s'est engagée à assurer le service après vente relatif aux prestations de la maintenance préventive et curative des équipements de l'appel d'offre n°28/2022 conformément aux conditions générales du présent contrat et aux normes et à la réglementation en vigueur.  
Il a été arrêté et convenu ce qui suit :

## ARTICLE 2/ OBJET DU CONTRAT:

Le présent contrat cadre a pour objet d'exécuter dans le cadre de la réglementation en vigueur les prestations relatives aux interventions périodiques de maintenance préventive (opérations d'entretien et de vérification périodique) et aux interventions de maintenance curative (réparation en cas de dysfonctionnement), d'un (01) préleveur automatique des céréales de circuit , un (01) réducteur des échantillon, un boîtier de commande et de protection en vue de garantir leur bon fonctionnement.

## ARTICLE 3/ MONTANT CONTRACTUEL :

Le montant total relatif aux interventions périodiques de maintenance préventive (opérations d'entretien et de vérification périodique) et aux interventions de maintenance curative (réparation en cas de dysfonctionnement), des équipements de l'appel d'offre n°28/2022 installés au silo Béja de l'office des Céréales : ..... **en Toutes Taxes Comprises.**

## ARTICLE 4/ MODALITES DES INTERVENTIONS ET DEFINITION DES PRESTATIONS:

### Section 4.1: Cadre de la mission et prestations à assurer

Le prestataire de service doit exécuter dans le cadre de la réglementation en vigueur les prestations relatives aux interventions périodiques annuelles pour la maintenance préventive (entretien et vérification périodiques) et aux interventions pour la maintenance curative (dépannages et entretien en cas de dysfonctionnement) des équipements objet de l'appel d'offre n°28/2022.

## **Section 4.2: Interventions périodiques pour la maintenance préventive:**

Pour les équipements, objet du présent contrat cadre, le prestataire de service doit intervenir une fois chaque année selon un programme préétabli.

La date d'intervention mentionnée sur le rapport ou la fiche de visite fait foi.

Le prestataire de service doit proposer un plan d'entretien spécifique « théorique » aux installations réalisées.

Les temps d'immobilisation des appareils devront également être précisés, pour chaque intervention.

## **Section 4.3: Interventions pour la maintenance curative**

En dehors des visites d'interventions périodiques annuelles effectuées pour les équipements, le prestataire de service est tenu d'effectuer à la demande écrite du Bénéficiaire une ou plusieurs interventions pour la maintenance curative : la réparation, le dépannage et la remise en bon état de marche en cas d'un dysfonctionnement.

Ces interventions pour la maintenance curative qui ne peuvent accuser d'aucun retard, doivent être effectuées sans délais et au plus tard dans les soixante douze (72) heures qui suivent la demande formulée par le Bénéficiaire.

**Lorsque le titulaire du marché cadre a effectué une ou plusieurs interventions ponctuelle de maintenance curative durant une année (à compter de la date de réception définitive, jour/mois, de l'équipement en question), il est bien précisé qu'une seule intervention sera réglée durant cette période. Le paiement sera effectué que pour une seule intervention ponctuelle et seulement les pièces de rechange seront payées.**

## **Section 4.4: Pièces de rechange**

**4.4.1/** Le prestataire de service doit assurer la fourniture des pièces de rechange énumérées à la liste des pièces de rechange demandées en **annexe X** en remplacement des pièces déclarées défectueuses. Les pièces fournies seront réglées sur la base des prix unitaires indiqués à liste des pièces de rechange proposée par le prestataire de service.

**4.4.2/ En dehors des pièces énumérées à la liste des pièces de rechange** proposée par le prestataire de service, il doit assurer la fourniture de toutes autres pièces de rechange nécessaires à la remise en état des équipements d'échantillonnage et des équipements annexes qui seront facturées à part après accord du Bénéficiaire.

Les pièces remplacées doivent être remises au Bénéficiaire contre décharge, le prestataire de service ne doit en aucun cas disposer de ces pièces, elles restent la propriété du Bénéficiaire.

## **Section 4.5: Modalités communes**

Le prestataire de service doit intervenir sur tous les équipements et les composants de l'installation. Il doit disposer, lors de ses interventions des instruments de contrôle et de mesure, des moyens de communication, du matériel de sécurité et des moyens de transport du matériel et du personnel.

A la fin de chaque visite d'intervention, le prestataire de service ou son représentant dûment mandaté doit obligatoirement :

- ✓ Inviter le responsable du site du Bénéficiaire pour constat de l'état de l'installation après la réalisation des opérations de maintenance préventive et/ou curative.
- ✓ Présenter au responsable du site du Bénéficiaire pour prise en charge le rapport d'intervention, tout en précisant les dates des demandes d'interventions éventuelles formulées par le Bénéficiaire, les dates et la nature des interventions, les travaux, le remplacement des pièces effectué et observations éventuelles.
- ✓ Remettre au responsable du site du Bénéficiaire contre décharge toutes les pièces défectueuses remplacées par d'autres neuves.
- ✓ Mentionner sur un registre d'entretien, la date de la demande d'intervention formulée par le Bénéficiaire, la date de la visite, les heures d'arrivée et de départ ainsi que les noms et signatures des intervenants du prestataire de service. Le registre d'entretien doit en outre comporter :
  - La nature des interventions et des travaux, le remplacement des pièces défectueuses et les observations éventuelles.
  - Les dates et causes des incidents et les réparations effectuées au titre de dépannage.

- ✓ Le prestataire de service doit présenter au Bénéficiaire le rapport d'intervention après chaque visite.
- ✓ Assurer l'exécution des interventions périodiques de maintenance préventive et curative pendant les heures normales de travail, en présence durant toute la durée d'intervention d'un ou des agents du Bénéficiaire dûment mandatés.
- ✓ Toutefois si par nécessité certains équipements, mécanismes ou pièces de l'installation doivent être déplacées en dehors du silo du Bénéficiaire, l'enlèvement de ces pièces ou équipements doit être fait après accord du Bénéficiaire et contre décharge du responsable du site du Bénéficiaire.

#### **ARTICLE 5/ RECEPTION ET VERIFICATION DES PRESTATIONS:**

A la fin de chaque visite, le prestataire de service doit faire constater son intervention par le responsable du site du Bénéficiaire qui doit s'assurer du bon fonctionnement de l'installation, et prendre en charge après vérification, tous les documents tels que indiqués à **la section 4.5 de l'article 4** du présent contrat cadre. Cette prise en charge par le responsable du site du Bénéficiaire ne dégage en rien la responsabilité du prestataire de service, légalement compétant en la matière.

Les documents doivent comporter lisiblement les mentions obligatoires suivantes :

- La date de la demande de l'intervention formulée par le Bénéficiaire.
- La date de l'intervention effectuée par le prestataire de service.
- Les heures de début et de fin d'intervention
- Les temps d'immobilisation des appareils
- Le type d'intervention : maintenance préventive ou dépannage
- En cas de dépannage : la cause de la panne, la consistance de la réparation et le type de pièces remplacées.
- En cas de maintenance préventive : les opérations de vérifications et les opérations de maintenance préventive réalisées
- La signature et cachet du responsable du site Bénéficiaire, son nom et prénom.
- La signature de l'intervenant, son nom, son prénom et sa qualité et le cachet lisible du prestataire de service.

#### **ARTICLE 6/ MODALITES DE PAIEMENT:**

Le paiement relatif aux prestations, objet du présent contrat cadre, sera effectué par virement bancaire au compte courant du prestataire de service, calculé sur la base des prix unitaires indiqués au bordereau des prix (annexe XII du cahier des clauses techniques particulières) et sur la base des prix unitaires des pièces de rechange indiqués au détail des prix des pièces de rechange (annexe XI du cahier des clauses techniques particulières), et établis par ses soins et sur production des pièces suivantes :

- Facture en quatre (4) exemplaires.
- Le rapport et/ou fiche d'intervention détaillé portant la confirmation de la remise en état de fonctionnement ou les actions d'entretien et de maintenance réalisées établit conformément à **l'article 4** et à **l'article 5** du présent contrat cadre.
- Les bons de livraison des pièces de rechange éventuellement remplacées dans le cadre de sa mission, pris en charge par le responsable du site du Bénéficiaire.

**Le paiement relatif aux prestations sera effectué** pour autant que le prestataire de service ait accompli toutes ses obligations contractuelles.

Toutefois, le prestataire de service est informé qu'une retenue à la source au titre de la TVA et de l'impôt sur les sociétés, sera effectuée conformément aux dispositions des articles 72 et 74 de la loi N° 2003-80 du 29 Décembre 2003, portant loi des finances pour la gestion de l'année 2004, complétant, respectivement, le code de la TVA (article 19 bis) et le code de l'impôt (article 52 nouveau).

#### **ARTICLE 7/ DISPOSITION AU NON PAIEMENT:**

Le prestataire de service doit être, le cas échéant, avisé par notification des motifs du non paiement d'un acompte partiel ou du paiement pour solde dans le mois qui suit la constatation.

Le retard apporté à cette notification ouvre droit à des intérêts moratoires au profit du prestataire de service calculés à partir du jour qui suit l'expiration du délai de paiement jusqu'au jour de la notification.

#### **ARTICLE 8/ DELAI DE PAIEMENT:**

L'émission de l'acte de paiement des sommes dues au prestataire de service doit être effectuée dans un délai maximum de **quarante-cinq (45) jours** à compter de la date de la régularisation des dossiers conformément à **l'article 6** du présent contrat cadre ou à partir du jour ou le prestataire de service a régularisé son dossier conformément à la notification qui lui a été faite dans les conditions prévues à **l'article 7** du présent contrat cadre.

L'agent habilité au paiement doit payer le prestataire de service dans un délai maximum de quinze (15) jours à partir de la réception de l'ordre de paiement, à défaut le prestataire de service bénéficiera de plein droit d'intérêts moratoires calculés à partir du jour qui suit l'expiration de ce délai.

**ARTICLE 9/ DUREE DU CONTRAT :**

Le présent contrat cadre sera conclu pour **une période d'un an** à compter du jour qui suit la date de la réception définitive des prestations relatives à la fourniture et installation des équipements d'échantillonnage de circuit au silo de Béja. A l'issue de cette période, le contrat peut être soit reconduit dans les mêmes conditions et pour les mêmes prix, soit dénoncé par l'une des deux parties contractantes par lettre recommandée, adressée à l'autre partie **trois mois avant l'expiration** du délai contractuel.

**Le présent contrat cadre peut être reconduit quatre fois au maximum.**

**ARTICLE 10/ LITIGES:**

En cas de contestation à l'occasion de l'exécution du présent contrat cadre et à défaut d'une solution amiable, il sera fait attribution de juridiction aux tribunaux compétents de Tunis I.

**ARTICLE 11/ DROITS D'ENREGISTREMENT :**

Les droits d'enregistrement du contrat cadre sont à la charge du prestataire de service.

**ARTICLE 12/ ELECTION DE DOMICILE :**

Pour l'exécution du contrat cadre, le prestataire de service fait élection de domicile en sa demeure. En cas de changement d'adresse, le prestataire de service doit obligatoirement en informer le Bénéficiaire par écrit dans un délai n'excédant pas trois (03) jours.

**ARTICLE 13/ VALIDITE DU CONTRAT CADRE :**

Le présent contrat cadre ne sera valable qu'après son approbation par le Bénéficiaire.

Fait à ..... le .....

**Le soumissionnaire<sup>°</sup>**

<sup>°</sup> Le soumissionnaire doit :

- Faire précéder sa signature par la mention "LU ET ACCEPTE".
- Indiquer son nom, sa qualité et apposer le cachet de la société.
- Parapher toutes les pages du présent contrat cadre.